

課長	主査	担当	館長	専門員

年 月 日 曜日 天候()

説明員				

年度	開館日	入館者数	入館者数 /日
年度まで			
年度同日	—		
年度			
累計			

窓口担当	～10:50	～12:00	～13:02	～14:00	～15:20	～17:00

北方四島交流センター日報

来館者	個人	～10:45	～12:00	～13:02	～14:00	～15:25	～17:10	～21:00	計 (内ロシア人)
	団体								
	貸館								
	計								
団体・視察	団体名		人数 (内 ロシア人)		団体名		人数 (内 ロシア人)		

現金領収証書等

適正使用枚数	※1	内 訳	使用部屋名	使用枚数	領収金額(円)	摘要
書き損じ枚数			交流ホール			
計 (処理枚数)			対話ルーム			
			ロシア文化ルーム			
			日本文化ルーム			
			調理実習室			
			視聴覚室			
			計	※2		
特記事項			使用部屋数計			
			拾得物	時刻	品名	

注1 来館者数～上段:団体数,下段:総人数

「団体」及び「貸館」の総人数は、各代表者から正確な人数を聴取し記入する。

2 ※1、※2の数値は一致する。

3 現金徴収証書等・使用枚数の欄:一つの団体が複数の部屋を利用した場合、上位の部屋(例:交流ホール)に数値(以下「正数値」という。)を記入し、その他の部屋にはカッコ書きの数値を記入し、「計※2」には正数値の合計の数を記入する。

また、「使用部屋数計」には、正数値とカッコ書きの数値の合計を記入する。

(当日貸館した部屋数を把握するため。)

(別 記)

使 用 点 検 票

※ この使用点検票は北方四島交流センターの施設（室）を使用する際に事務室から受理し、使用後に記入事項を記入のうえ、事務室に提出してください。

※ 施設（室）を使用する際は、次の注意事項のほか職員の指示をお守りください。お守りいただかない場合は、使用を中止していただく場合があります。

使用日時	令和 年 月 日 時 分 ~ 時 分		
使用施設			
使用者（団体）名	本日の参加人数 （ 名 ）		
点検者氏名	※内ロシア人 名		
点検事項	確認	点検事項	確認
使用備品（机・椅子等）の状態復旧		食器・調理器具の洗浄	
塵芥等の清掃		窓の施錠	
使用設備の電源オフ		ガス栓の閉栓（調理実習室）	
消灯		弁当殻等の持ち帰り	
注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1 他室からの備品（机・椅子・マイク等）等の移動はご遠慮ください。 2 室内で備品等を移動して使用した場合は、<u>配置図（スイッチ部分に貼付）を参考に、使用前の状態に必ず戻してください。</u> 3 使用者の代表者（点検者）は、使用設備の使用が終了次第、上記点検事項を確認してください。 4 点検の結果を「確認欄」に○印で記入し、退館時に事務室に提出してください。 5 施設、備品等に破損が生じた場合は、事務室に連絡してください。 		

別紙3-1

年 月 日、本書のとおり交流ホール等の利用を承認いたしたい。

課長	主査	担当	館長	専門員	説明員

内 容	時 刻
進 備	
開 会	
閉 会	
後 片 づ け	
参加予定人数	人

別記第1号様式

受付番号	
------	--

交 流 ホ ー ル 等 利 用 申 込 書

年 月 日

根室市長 様

申請書	WB記入	台帳記入

住 所
※申請者 氏 名
電話番号

北海道立北方四島交流センター条例第8条の規定により、次のとおり利用の承認を受けたいので、申し込みます。

利用年月日	利用施設	利用区分				利用目的 (催物等の名称)	利用 料金
		午前	午後	夜間	一日		

設備等利用料(別紙明細書)

利用料金合計

特記事項等

- 免 除 : 条例施行規則第6条第1項第1号ア・イ・ウ 【 円-(円×100%)= 0円】
- 4割減額 : 条例施行規則第6条第1項第2号 【 円-(円× 40%)= 円】
- 5割減額 : 条例施行規則第6条第1項第3号 【 円-(円× 50%)= 円】

備考 ※欄と太枠欄に記載してください。

別記第2号様式

承認番号

交 流 ホ ー ル 等 利 用 承 認 書

年 月 日

住所
申請者 氏名

様

根室市長

年 月 日申込みの北海道立北方四島交流センターの利用について、次のとおり承認します。

利用年月日	利用施設	利用区分				利用目的 (催物等の名称)	利用料金
		午前	午後	夜間	一日		

設備等利用料(別紙明細書)

利用料金合計

特記事項等

- 免除 : 条例施行規則第6条第1項第1号ア・イ・ウ 【 円-(円×100%)= 0円】
 4割減額 : 条例施行規則第6条第1項第2号 【 円-(円× 40%)= 円】
 5割減額 : 条例施行規則第6条第1項第3号 【 円-(円× 50%)= 円】

年 月 日、本書のとおり利用料金減免の申請を承認いたしたい。

課長	主査	担当	館長	専門員	説明員

別記第6号様式

受付番号	
------	--

利用料金減免申請書

年 月 日

根室市長 様

住所
※申請者 氏名
電話番号

北海道立北方四島交流センター条例施行規則第6条の規定により、次のとおり北海道立北方四島交流センター利用料金の免除(減額)を受けたいので、申請します。

免除(減額)を受けようとする額 円

免除(減額)する額の積算基礎

利用年月日	利用施設	利用区分				免除(減額)額計算式
		午前	午後	夜間	一日	

免除(減額)を受けようとする理由

免除(減額)の理由

- 免除 : 条例施行規則第6条第1項第1号ア・イ・ウに該当
- 4割減額 : 条例施行規則第6条第1項第2号に該当
- 5割減額 : 条例施行規則第6条第1項第3号に該当

備考 ※欄と太枠欄に記載してください。

別記第7号様式

承認番号	
------	--

利用料金減免承認書

年 月 日

申請者 住所
氏名 様

根室市長

年 月 日申請の北海道立北方四島交流センターの利用料金の減免について、次のとおり承認します。

免除(減額)する額 円

免除(減額)する額の積算基礎

利用年月日	利用施設	利用区分				免除(減額)額計算式
		午前	午後	夜間	一日	

免除(減額)する理由

免除(減額)の理由

- 免除 : 条例施行規則第6条第1項第1号ア・イ・ウに該当
- 4割減額 : 条例施行規則第6条第1項第2号に該当
- 5割減額 : 条例施行規則第6条第1項第3号に該当

年 月 日、本書のとおり交流センターの資料の特別利用を承認いたしたい。

課長	主査	担当	館長	専門員	説明員

別記第8号様式

受付番号

交流センター資料特別利用承認申請書

年 月 日

根室市長 様

住所
 ※申請者 氏名
 電話番号

北海道立北方四島交流センター条例第13条の規定により、次のとおり交流センター資料の特別利用の承認を受けたいので、申請します。

利用目的	
利用期間	年 月 日 年 月 日
利用方法	模写 模造 撮影 複写
利用資料名	

備考 ※欄と太枠欄に記載してください。

別記第9号様式

承認番号

交流センター資料特別利用承認書

年 月 日

申請者 住所
氏名

様

根室市長

年 月 日申請の交流センター資料の特別利用について、次のとおり承認します。

利用目的

利用期間

年 月 日

年 月 日

利用方法

模写 模造 撮影 複写

利用資料名

利用条件

1. 北海道立北方四島交流センター条例及び施行規則を遵守すること。
2. 交流センター資料、施設、設備その他物品を損傷し、又は滅失したときは、これを原型に復し、又はその損害を賠償すること。

年 月 日、本書のとおり交流センターの資料の貸出を承認いたしたい。

課長	主査	担当	館長	専門員	説明員

受付番号

交流センター資料貸出承認申請書

年 月 日

根室市長 様

住所
 ※申請者 氏名
 電話番号

北海道立北方四島交流センター条例第16条の規定により、次のとおり交流センター資料の貸出しの承認を受けたいので、申請します。

利用目的	
利用場所	
利用期間	年 月 日 年 月 日
利用資料名	

備考 ※欄と太枠欄に記載してください。

年 月 日、本書のとおり交流センターの資料の貸出を承認いたしたい。

課長	主査	担当	館長	専門員	説明員

承認番号

交流センター資料貸出承認書

年 月 日

申請者 住所 氏名 様 根室市長

年 月 日申請の交流センター資料の貸出しについて、次のとおり承認します。

利用目的	
利用場所	
利用期間	年 月 日 年 月 日

利用資料名

利用条件

1. 北海道立北方四島交流センター条例及び施行規則を遵守すること。
2. 交流センター資料、施設、設備その他物品を損傷し、又は滅失したときは、これを原型に復し、又はその損害を賠償すること。

年 月 日、本書のとおり交流ホール等の利用承認を いたしたい。

課長	主査	担当	館長	専門員	説明員

受付番号

交流ホール等利用変更・取消申出書

年 月 日

根室市長 様

申請書	WB記入	台帳記入

住所
※申請者 氏名
電話番号

年 月 日で利用承認のあった北海道立北方四島交流センターの利用について、次のとおり 変更 ・ 取消 をしたいので申出します。

区分	利用年月日	利用施設	利用区分				利用目的 (催物等の名称)	利用料金
			午前	午後	夜間	一口		
変更・取消前								
変更後								
変更・取消前								
変更後								
変更・取消前								
変更後								

既納の利用料

設備等利用料還付(追加納付)金

還付(追加納付)金合計

銀行・信用金庫 支店
還付金振込先 (普通・当座) 口座番号
※還付が生じる場合

特記事項等 (変更・取消の理由等)

- 備考 1 ※欄と太枠欄に記載してください。
2 変更・取消前の利用承認書を添付してください。

通知番号

交流ホール等利用変更・取消通知書

年 月 日

住所
申請者 氏名

様

根室市長

年 月 日で利用承認のあった北海道立北方四島交流センターの利用について、
次のとおり 変更 ・ 取消 をしましたので通知します。

区分	利用年月日	利用施設	利用区分				利用目的 (催物等の名称)	利用 料金
			午前	午後	夜間	一日		
変更・ 取消前								
変更後								
変更・ 取消前								
変更後								
変更・ 取消前								
変更後								

既納の利用料

設備等利用料還付(追加納付)金

還付(追加納付)金合計

還付金振込先

※還付が生じる場合

銀行・信用金庫

支店

(普通 ・ 当 座) 口座番号

特記事項等 (変更・取消の理由等)

北方四島交流センター（ニ・ホ・ロ）来館者アンケート

本日はご来館いただき、ありがとうございます。今後の施設運営の参考にさせていただきたく、よろしければ下記アンケートにご協力ください。（**あてはまる番号を○印でかこんでください。**）

令和 年 月 日

Q.1 あなたの年代（年齢層）を教えてください

- ① 0歳～ 9歳 ② 10歳～19歳 ③ 20歳～29歳 ④ 30歳～39歳
⑤ 40歳～49歳 ⑥ 50歳～59歳 ⑦ 60歳～69歳 ⑧ 70歳～

Q.2 北方四島元島民との関係を教えてください

- ①元島民 ②元島民の子弟 ③元島民と親せき ④元島民とは関係なし

Q.3 今回の来館は何回目ですか

- ①1回目 ②2回目 ③3回目 ④4回以上

Q.4 どこからニ・ホ・ロへおいでになりましたか

- ①根室市内 ②根室管内 ③北海道内（〒000000） ④北海道外（〒000000）
⑤ロシア ⑥アジア（国名）
⑦アメリカ・ヨーロッパ（国名） ⑧その他（国名）

Q.5 どのような交通手段でおいでになりましたか

- ①自家用車 ②タクシー ③観光バス ④その他（ ）

Q.6 ニ・ホ・ロのご感想を教えてください

- ①とてもよかった ②よかった ③普通 ④よくなかった ⑤全然よくなかった
(Q.6でご回答いただいた理由をお聞かせください)

Q.7 どのお部屋がよかったですか（複数回答可）

- ①展示室 ②ロシア文化ルーム ③北方資料館
④展望室 ⑤交流ホール ⑥その他（ ）

Q.8 設備、職員の対応など、その他お気づきの点やご意見がありましたら、ご自由にお書きください

アンケートにご協力いただきありがとうございました。またのご来館をお待ちしています。