注１　この様式は例示であり、この様式によらない請求書であっても請求要件が具備されていれば有効　　であること。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 請　　求　　書年　　月　　日北海道公営企業管理者　　　　　　　様

|  |  |
| --- | --- |
| （郵便番号）住　　所 | （　　-　　　） |
| 氏　　名 |  |
| 電話番号 |  |
| 適格請求書発行事業者登録番号 |  |
| 口　座　振　替　の　申　出 | 請 求 印 |
| 振替先金融機関 | 預金種別 | 口座番号 |
|  | 普通・当座 |  |  |

次の金額を請求します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 請求金額 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 円 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事（業務）番号 |  |  |  |  |
| 契　約　名 |
| 工期（業務期間） |  | 　　年　　月　　日 | ～ | 　　年　　月　　日 |  |  |
| 完成年月日 |  | 　　年　　月　　日 |  | 請求番号 |  | 作成者 |

請求内訳

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 適用税率 | 税抜き金額 | 消費税等金額 | 税込み金額 |
| 契約金額 | ％対象 | 円 | 円 | 円 |
| 受領済金額 |  |  |  | 円 |
| 今回請求額 |  |  |  | 円 |

（ 今回請求　　　□ 前金払　　□ 中間前金払　　　□ 部分払　　　□ 完成払 ） |

　２　請求と同時に口座振替の申出を行う場合は、「口座振替の申出」欄に記載すること。

　３　請求書の押印は省略を可能とします。この場合、請求書の発行に関する本件責任者と担当者の氏名　　及び連絡先（電話番号）を余白に記載してください。