

平成25年5月30日

北海道知事 様

提出者 氏名 太平洋興発株式会社  
代表取締役 佐藤 幹介  
住所 東京都台東区元浅草2丁目6番7号

氏名 釧新開発株式会社  
代表取締役 谷口 慶  
住所 北海道釧路市星が浦大通1丁目1番4号

北海道地域商業の活性化に関する条例第25条第1項（附則第4項）の規定により、次のとおり地域貢献活動計画書を提出します。

記

1 特定小売事業施設の概要

名称	春採湖ショッピングセンター
所在地	北海道釧路市春採7丁目233番16外
敷地面積	26,534㎡
店舗面積の合計	10,011㎡
延べ床面積	14,574㎡
主要小売店舗	(株)リライアブル(コーチャンフォー) マックスバリュ北海道(株)(ザビッグ)
その他の(出店予定)小売店舗	(株)しまむら、(株)ファーストリテイリング(ユニクロ)、(株)西松屋チェーン、(株)ツルハ、(株)大創産業(ダイソー)、(株)ムラタ(メガネのプリンス)
小売店舗以外の施設の種類	飲食店、美容室、カラオケ
集客予定市町村)	釧路市、釧路町

2 地域貢献活動の実施に関する計画 ※別紙「地域貢献計画の概要」のとおり

項目	活動内容	実施時期	具体的な取組

### 3 地域貢献活動の担当者

所属名	太平洋興発株式会社釧路支店
職・氏名	営業課課長 井口真也
電話番号等	0154-25-1411

所属名	釧新開発株式会社
職・氏名	代表取締役 谷口 慶
電話番号等	0154-55-5545

#### <担当者連絡先>

所属名	太平洋興発株式会社釧路支店
職・氏名	営業課課長 井口真也
電話番号	0154-25-1411
電子メールアドレス	shiguchi@taiheiyo.net

所属名	釧新開発株式会社
職・氏名	代表取締役 谷口 慶
電話番号	0154-55-5545
電子メールアドレス	<a href="mailto:k-taniguchi@s-juken.com">k-taniguchi@s-juken.com</a>

注1 特定小売事業施設を複数の者により設置する場合は、「提出者」欄は、連名で記載すること。

2 「2 地域貢献活動の実施に関する計画」は、条例第10条の規定により知事が策定する地域貢献活動指針にのっとり記載することとし、書ききれない場合は、記載を省略し、別添資料として添付すること。

#### 2 地域貢献活動の概要(春採湖ショッピングセンター)

- ※1 届出日から3営業年度の間実施する地域貢献活動の内容をそれぞれ記入願います。
- ※2 数値目標には、設定可能なものはできるだけ記入願います。
- ※3 取組区分については、今後新たに実施するものは「新規」欄に、これまでも実施してきたものには「継続」欄に○印を記入願います。
- ※4 実施状況報告の際に記入願います。(例：1年目：21年度、2年目：21～22年度、3年目：21～23年度)
- ※5 その他の取組については、適宜、項目を設定の上、記入願います。

2 地域貢献活動の概要(春採湖ショッピングセンター)

項目	地域貢献活動の内容 (※1)	実施時期	数値目標 (※2)	取組区分 (※3)		地域貢献活動の 実施状況 (※4) ( ~ 年度)
				新規	継続	
(1) 地域との連携推進						
① 商店街、商店街連絡協議会、商工会議所・商工会等への加入	・ 釧路商工会議所への加入<コーチンフォー> ・ 各テナントへ釧路商工会議所への加盟促進<釧新開発>	S58加入 済 テナント会議	継続加入		○ ○	
② 中心市街地活性化の取組への協力	・ 自治体の取り組みに協力	随時	適時		○	
③ 地域イベントや各種行事など地域づくり等への参加、協力	・ 「春採湖水まつり」に協賛(委員の派遣はなし)。また「港まつり・大漁どんぱく・霧フェスティバル・市民盆踊り大会」等々への協賛もしている。<コーチンフォー> ・ 春採湖水まつり、霧フェスティバル等への協賛を実施している。<釧新開発>	毎年	継続		○	
		毎年	継続		○	
④ 地域活動のためのコミュニティスペースの開放や地域コミュニティ醸成のための託児スペースの設置	・ 「春採夏まつり」には駐車場の一部を会場に提供している。(第2駐車場を除く)<コーチンフォー> ・ 計画無し<釧新開発>	毎年	継続		○	
⑤ 地域住民との協議の場の設置	・ 計画無し					
⑥ 地域貢献担当窓口の設置	・ 上記「担当窓口」の通り設置				○	
(2) 地産地消等の産消協働の取組						
① 地域企業や道内企業との取引促進	・ 地域企業と積極的に取引<コーチンフォー> ・ JAや漁協とのタイアップ企画を推進<マックスバリュ>	毎年	継続		○	
		毎年	企画の継続		○	
② 地域及び道内の事業者のテナント入居促進	・ マックスバリュ店内テナントに空きスペースが出た場合はMV北海道のホームページで紹介、募集<マックスバリュ> ・ 現状のマックスバリュ店内のテナントは全て道内業者<マックスバリュ>	通年	適時		○	
		通年	現状維持		○	
③ 道産品の積極的な販売、PR、需要拡大に向けた情報提供	・ 道内作家・道内出版物の売場スペースを広くとり、積極的に販売している<コーチンフォー> ・ 水産品、農産品を中心に道産品の積極販売<マックスバリュ>	毎年	継続		○	
		適時	道産品の積極販売継続		○	
(3) 地域雇用の確保						
① 地域及び道内からの雇用の推進	・ 社員は道内採用、従業員は全員道内出身<コーチンフォー> ・ パート社員は常時地元採用<マックスバリュ・西松屋・しまむら・プリンス> ・ 社員についても地元限定社員の採用を定期的の実施中<マックスバリュ・プリンス>	毎年	継続		○	
		毎年	適時		○	
		毎年	募集の継続		○	

②安定的雇用の確保	<ul style="list-style-type: none"> <li>・今後も継続して雇用量の確保に努める&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・パート社員年2回賞与&lt;マックスハブリュ・しまむら・西松屋・ﾌﾟﾘﾝｽ&gt;</li> <li>・従業員に欠員が発生した場合は近隣住人を優先的に採用&lt;マックスハブリュ&gt;</li> </ul>	随時 毎年 随時	継続 継続 募集の継続		○ ○ ○	
③障害者、高齢者等の雇用・就業の推進	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「障害者雇入れ計画書」を提出&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・社員65歳定年制導入。ﾊﾟｰﾄ・ｱﾙﾊﾞｲﾄについても雇い止め年齢65歳に引き上げ。&lt;マックスハブリュ&gt;</li> <li>・法定雇用率の確保に努める &lt;ユニクロ・しまむら・西松屋&gt;</li> </ul>	毎年 通年 通年	障害者雇用率確保継続 継続		○ ○ ○	
④ゆとりある勤労者生活の確保（週休2日制の定着、年末年始休暇等の取得促進）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年次有給休暇の取得奨励&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・働き方改善を進め短時間に取組んでいる&lt;マックスハブリュ&gt;</li> <li>・パート週休2日制&lt;しまむら&gt;</li> <li>・週休2日制の実施&lt;西松屋&gt;</li> </ul>	随時 毎年 毎月 毎月	継続 取組み継続 継続 継続		○ ○ ○ ○	
⑤従業員の職業能力開発の推進	<ul style="list-style-type: none"> <li>・海外研修・国内研修のほか専門研修実施&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・各種技能検定制度導入&lt;マックスハブリュ&gt;</li> <li>・マニュアル講習会の実施&lt;しまむら&gt;</li> <li>・通信教育実施&lt;ﾌﾟﾘﾝｽ&gt;</li> </ul>	随時 毎年 毎年 毎年	継続 1回 常時 適時		○ ○ ○ ○	
(4) 防犯・防災対策の推進						
①深夜等における青少年の非行防止への協力	<ul style="list-style-type: none"> <li>・営業時間外の駐車場閉鎖&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・アダルト商品は販売しない&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・夜間駐車場の従業員見回り&lt;マックスハブリュ&gt;</li> <li>・社員退店時の見回り確認&lt;マックスハブリュ&gt;</li> </ul>	毎日 毎日 毎日 毎日	継続 継続 継続 継続		○ ○ ○ ○	
②緊急時の物資の提供	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出来る範囲で協力&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・行政との連携を図る&lt;マックスハブリュ&gt;</li> </ul>	適時 適時			○ ○	
③災害時における緊急避難場所の提供	<ul style="list-style-type: none"> <li>・駐車場を避難場所に指定することを了承している&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・駐車場を避難場所として提供&lt;鉏新開発&gt;</li> </ul>	適時 適時			○ ○	
④災害時におけるボランティア活動への支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>・出来る範囲で協力&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・作業ボランティアの参加、募金活動の推進、一般客へのボランティア協力の推進&lt;マックスハブリュ&gt;</li> </ul>	随時 適時			○ ○	
(5) 環境対策の推進						
①リサイクル対策等の推進	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新聞・雑誌等の分別収集&lt;コーチンフォー&gt;</li> <li>・ゴミの分別収集&lt;全テナント&gt;</li> <li>・リサイクルBOXの店頭設置&lt;マックスハブリュ&gt;</li> <li>・ユニクロ全品を回収対象とし、リサイクル&amp;リユースしている。&lt;ユニクロ&gt;</li> </ul>	随時 毎日 通年 通年	常時 常時 継続設置 継続実施		○ ○ ○ ○	

②環境美化対策の実施	・施設近辺の公道等清掃<コーチャンフォー> ・イオンデーでの施設近隣の清掃活動<マックスバリュ>	随時 毎月11日	継続 年12回		○ ○	
③エネルギー対策の実施	・店内照明器具をLED化するとともに、節電を従業員に呼びかけ<コーチャンフォー> ・看板照明の時間管理<鉦新開発> ・買物袋持参運動の推進<マックスバリュ>	随時 毎日 通年	継続 毎日 引き続き実施		○ ○ ○	
④ISO14001の導入など環境全般への配慮	・ISO14001の推進<マックスバリュ>	H15取得	取得の継続		○	
(6) 撤退時の的確な対応						
①地域住民等への早期の情報提供	・撤退時に事前広報<コーチャンフォー> ・撤退テナントと協議の上、できるだけ早期の情報提供<鉦新開発>	退店時 退店時	迅速に対応 迅速に対応		○ ○	
②他企業との連携などによる従業員等の雇用の確保	・企業内他事業所への配置替えで対処<コーチャンフォー> ・地元に店舗がある場合は基本的にパート社員も全て異動、地元へ異動店舗がない場合は組合を通して他企業への斡旋を実施（他企業からの受入も実施している）<マックスバリュ>	退店時 退店時	迅速に対応 迅速に対応		○ ○	
③キーテナントも含めた後継テナントの早期確保	・努力する<コーチャンフォー> ・早期に情報の開示をして後継テナントの募集<鉦新開発>	退店時 退店時	迅速に対応 迅速に対応		○ ○	
④店舗閉鎖に伴う取引企業や環境・景観への配慮	・自治体等と協議し法令を遵守<コーチャンフォー> ・後継テナントの迅速な確保<鉦新開発>	随時 随時	適時 適時		○ ○	
(7) その他まちづくりへの協力						
①市町村等が進める交通対策への協力	・積極的に協力<コーチャンフォー> ・行政が進める交通対策に協力<鉦新開発>	随時 随時	適時 適時		○ ○	
②地域における魅力ある景観形成への配慮	・積極的に自治体に協力<コーチャンフォー> ・周辺地域の清掃活動を毎月11日に実施<マックスバリュ>	随時 毎月11日	適時 年12回		○ ○	
(8) その他地域貢献に関する取組						
※5 ①文化事業の実施と協賛	・ニューイヤーコンサート等の実施、市民文化振興財団と共催、店内にポスター掲示場をつくって掲示広報<コーチャンフォー>	毎年	継続		○	
②スポーツ大会の実施と協賛	・ちびっ子サッカー「コーチャンフォー杯」の実施<コーチャンフォー> ・全道・全国スポーツ大会への協賛<コーチャンフォー>	毎年 毎年	継続 継続		○ ○	
③地域の学校やNPOへの協力	・黄色いレシートキャンペーンによりレシート金額の1%相当額を、申込み団体の希望する商品で寄付<マックスバリュ>	毎月11日	年12回黄色いレシート発行		○	

