【記入例２：指定障害児通所支援事業者・指定障害児入所施設の設置者・指定障害児相談支援事業者用】

※以下の記入例は、架空の事業者名等で作成したものです。
提出する様式には、実際の事業者(法人)の所在地や名称、事業所名称を記入してください。

別記第５号様式（第８条関係）

受付番号	※記入しない。

← ① 受付番号欄は記入しないでください。

児童福祉法に基づく業務管理体制に係る届出書（整備又は区分の変更）

平成２▽年□×月○△日 ← ② 年月日は、届け出日（実際に送付する日）を記入してください。

北海道知事　様

※　国に提出する場合は「厚生労働大臣」、市町村に提出する場合は「○○市町村長」

所　在　地　札幌市中央区北３条西６丁目１番１号
北海道庁ビル６階
名　　称　社会福祉法人北海道障がい児福祉サービス
代表者氏名　理事長　北海　太郎

③ 法人等の所在地、名称、代表者の氏名は登記内容と一致させてください。

このことについて、次のとおり関係書類を添えて届け出ます。

事業者(法人)番号		※　記　入　し　な　い　。		

④ 事業者(法人)番号欄は記入しないでください。

1	届出の内容					
	(1) 法第21条の５の26第２項（法第24条の19の２において準用する場合を含む。）又は第24条の38第２項関係（整備）					
	(2) 法第21条の５の26第４項（法第24条の19の２において準用する場合を含む。）又は第24条の38第４項関係（区分の変更）					
2 事業者	フリガナ	シャカイフクシホウジンホッカイドウショウガイジフクシサービス				
	氏名（名称）	社会福祉法人北海道障がい児福祉サービス				
	住所（主たる事務所の所在地）	（郵便番号０６０－８５８８） 都道府県　北海　郡市区　札幌　中央区北３条西６丁目１番１号 （ビルの名称等）　北海道庁ビル６階				
	連絡先	電話番号　０１１－２３１－４１１１	ＦＡＸ番号　０１１－２３２－１０９７			
	法人の種別	社会福祉法人				
	代表者の職名・氏名・生年月日	職名　理事長	フリガナ　ホッカイ　タロウ 氏名　北海　太郎	生年月日　昭和３９年　４月１５日		
	代表者の住所	（郵便番号０６９－０８１１） 都道府県　北海　郡市区　江別　錦町４番地１－２０３号 （ビルの名称等）　江別保健環境マンション				
3 事業所の名称等及び所在地	事業所名称	指定年月日	事業所番号	所在地		
	▽○□児童デイ 計　１カ所	又は（別添のとおり） H24.4.1	0123456789	札幌市中央区北３条西７丁目道庁別館ビル５階		
4 該当条文（事業者の区分）	(1) 法第21条の５の26（指定障害児通所支援事業者）					
	(2) 法第24条の19の２（指定障害児入所施設の設置者）					
	(3) 法第24条の38（指定障害児相談支援事業者）					
5 児童福祉法施行規則第18条の38第１項第２号から第４号まで、第25条の23の２第１項第２号から第４号まで又は第25条の26の９第１項第２号から第４号までに掲げる事項	第２号	法令遵守責任者の氏名（フリガナ） （ホッカイ　ハナコ） 北海　花子	生年月日 昭和５０年１１月１７日			
	第３号	業務が法令に適合することを確保するための規程の概要 ※　事業所等の数が、２０以上の場合は○を付け、規程の概要等の資料を添付してください。				
	第４号	業務執行の状況の監査の方法の概要 ※　事業所等の数が、100以上の場合は○を付け、監査の方法の概要等の資料を添付してください。				
	※　区分変更の理由が欄内に書ききれない場合は、この様式への記入を省略し、変更の理由がわかる資料を添付していただいても差し支えありません。					
6 区分変更	区分変更前行政機関名称、担当部(局)課	○○都府県△△部□□課（分かる範囲で記入してください）				
	事業者（法人）番号	D○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○/				
	区分変更の理由	○○県にて児童発達支援事業所の指定を受けたため。				
	区分変更後行政機関名称、担当部(局)課	北海道○○部△△課				
	区分変更日	平成○○年△△月××日				

⑤ 届出先区分の変更が生じた場合は、（区分の変更）に○を付けてください。

⑥ 法人等の氏名（名称）、住所（主たる事務所の所在地）、法人の種別、代表者の職名・氏名は、**登記内容と一致させてください。**

⑦ 事業所等が複数ある場合は、別添様式により一覧を添付してください。

⑧ 事業者の区分（(1)又は(2)又は(3)）のいずれかに○を付けてください。

⑨ 届出る事項について該当する番号全てに○を付けてください。
・第２号は、全ての事業者で○が付きます。
・第３号及び第４号に○が付く場合は、概要等がわかる資料を添付してください。

⑩・区分変更の理由は具体的に記入してください。
・区分変更日は事業所等の指定・廃止等により区分が変更された日を記入してください。