

申請に必要な添付書類

| 申請に必要な添付書類 | 法人 | 個人 | 中小 | 提出要領 |
|---|----|----|----|--|
| 一般競争入札参加資格審査申請書 | ○ | ○ | ○ | |
| 誓約書 | ○ | ○ | ○ | |
| 登記事項証明書(写し可) | ○ | | ○ | 申請受付時前3カ月以内に発行されたもの。 |
| 定 款 | ○ | | ○ | |
| 身分証明書(写し可) | | ○ | | 代表者の本籍地の市区町村発行 申請受付時前3カ月以内に発行されたもの。 |
| 営業証明書(原本) 代表者の本籍地の 市区町村発行 | | ○ | | [営業証明書が発行され、かつ、当該営業証明書に営業年月日が記載されていない場合] ・当該営業証明書及び前々年度の個人事業税に係る納税証明書が必要 [営業証明書が発行されない場合] ・前々年度の個人事業税に係る納税証明書が必要 |
| 納税証明書(写し可) | ○ | ○ | ○ | [道に納税義務がある場合] ・道税(道が賦課徴収するものに限る。) 道税事務所又は総合振興局・振興局が発行する「道税について滞納がないこと」を証明するもの。 ・消費税及び地方消費税 税務署が発行する「書式その他3(未納税額のないこと用)」 [道に納税義務がない場合] ・事業税 本店所在の都府県が発行する事業税に滞納がないことを証明するもの 法人(中小)・・・法人事業税 個人・・・個人事業税 ・消費税及び地方消費税 税務署が発行する「書式その他3(未納税額のないこと用)」 申請受付時前3カ月以内に発行されたもの。 |
| 健康保険法第48条の規定による届出 | ○ | ○ | ○ | ・届出が確認できる書類の写し(届出書、標準報酬決定通知書、概算・確定保険料申告書、資格取得確認通知書、納入告知書、領収書でも可) ・届出の義務がない場合は、社会保険等適用除外申出書 |
| 厚生年金保険法第27条の規定による届出 | ○ | ○ | ○ | |
| 雇用保険法第7条の規定による届出 | ○ | ○ | ○ | |
| 事業所等の組織図 | ○ | ○ | ○ | 道から受注する業務を処理する事業所等の組織図 役職・職種・人数がわかるもの 兼職は()で外書き 最新のもの |
| 財務諸表 | ○ | ○ | ○ | 資格審査を申請する日の直前2年分のもの ・法人(中小)・・・貸借対照表、損益計算書 ・個人 [青色申告者]・・・所得税青色申告決算書の損益計算書及び資産負債調の写し [白色申告者]・・・所得税確定申告の写し、営業収支及び資産負債の状況が明示されている書類の写し |
| 「情報セキュリティーマネジメントシステム」(ISMS)及びプライバシーマークの認定 | ○ | ○ | ○ | 「情報セキュリティーマネジメントシステム」(ISMS)及びプライバシーマークの認定証の写し |

| | | | | |
|--|---|---|---|---------------------------------------|
| 資格審査を申請する日の直前2年間に国又は地方公共団体と電子計算機によるデータ入力業務を主たる内容とした契約実績があり、かつ誠実に履行したものであること。 | ○ | ○ | ○ | 委託契約書の写し 委託業務完了検査結果通知書の写し 上記契約に係る分 |
|--|---|---|---|---------------------------------------|

注 「中小」とは、中小企業等協同組合及び協業組合。