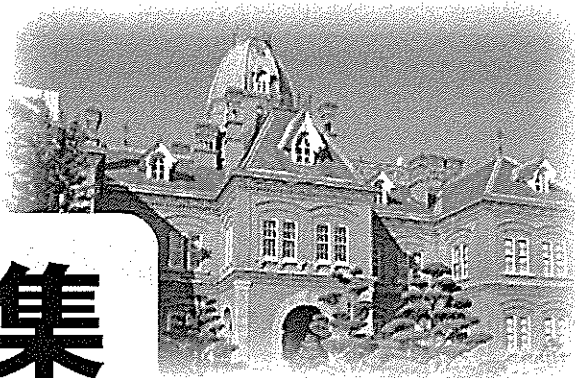


発表項目 (行事名)	令和2年度(2020年度)北海道行政職員採用試験及び公立小中学校事務職員採用試験(C区分(経験不問枠))の申込受付開始について		
記者レクチャー のお知らせ	(実施日時)	発表者	
		発表場所	
概要	就職氷河期世代の方を対象とした採用試験の申込受付を開始します。		
	<p>令和2年度(2020年度)北海道行政職員採用試験及び公立小中学校事務職員採用試験(C区分(経験不問枠))の<u>申込受付を3月16日(月)から開始</u>します。</p> <p><u>雇用環境が厳しい時期に就職活動を行った就職氷河期世代の多くの方々に受験していただけるよう、積極的な報道をお願いします。</u></p> <p>1 申込受付期間 3月16日(月)9時~3月24日(火)17時(受信有効) ※インターネットによる電子申請期限</p> <p>2 採用予定数及び試験区分 18名(一般行政10名、教育行政5名、公立小中学校事務3名)</p> <p>3 受験資格 35歳~50歳(令和3年(2021年)4月1日現在) ※職務経験は問いません。</p> <p>4 試験内容 【第1次試験】 筆記試験(択一式) ※大学卒業程度のレベルで、民間企業が採用選考の際、能力検査を行う場合に広く用いている筆記試験の内容と概ね同様です。 【第2次試験、第3次試験】 口述試験(個別面接)</p> <p>5 試験日程 【第1次試験】令和2年(2020年)5月17日(日) 【第2次試験】6月下旬 【第3次試験】8月上旬 【最終合格発表】8月下旬</p> <p>6 試験地 【第1次試験~第3次試験】札幌市</p> <p>7 試験案内の入手方法 試験の内容や申込方法について記載した試験案内は、北海道人事委員会のホームページに掲載しているので御覧ください。 http://www.pref.hokkaido.lg.jp/hj/nny/no_career.htm</p>		
配布資料	<ul style="list-style-type: none"> 令和2年度(2020年度)北海道行政職員採用試験及び公立小中学校事務職員採用試験(C区分(経験不問枠))リーフレット 令和2年度(2020年度)北海道行政職員採用試験及び公立小中学校事務職員採用試験(C区分(経験不問枠))試験案内 		
報道(取材)の ご依頼			
他のク ラ ブ 関 係	同時配付		
担 (連絡先)	北海道人事委員会事務局任用課任用グループ 担当:主幹 佐藤、主査 澤田 TEL(ダイヤルイン):011-204-5654 内線:32-453		

北海道 職員募集



北海道行政職員等採用試験 C区分(経験不問枠)

就職氷河期世代を対象とした職員採用試験を実施します。

試験日程

第1次試験 令和2年
(2020年)

5月17日(日)

第2次試験

6月下旬

第3次試験

8月上旬

試験地

札幌市(第1次試験～第3次試験共通)

試験区分

一般行政C、教育行政C、公立小中学校事務C

試験種目

第1次試験：職務基礎力試験*

第2次試験：個別面接

第3次試験：個別面接

*大学卒業程度のレベルで、民間企業が採用選考の際、能力検査を行う場合に広く用いている筆記試験の内容と概ね同様です。

受験資格

年齢：35歳～50歳(令和3年(2021年)4月1日時点)

生年月日：昭和45年(1970年)4月2日～昭和61年(1986年)4月1日

※試験の詳細については、3月4日(水)公表の試験案内でご確認ください。



お問い合わせ
北海道人事委員会事務局任用課
(☎ 011-204-5654)



@Hokkaido_Saiyou



北海道

令和2年度(2020年度) 北海道行政職員採用試験 公立小中学校事務職員採用試験 C区分(経験不問枠) 試験案内

<p>エントリー方法 5・6ページ参照</p>	<p>本試験のエントリー(申込み)は、①Webエントリー、②書類郵送の2つの手続きを行わないとエントリーが完了しませんので、御注意ください。</p> <p>①Webエントリー、必要書類のダウンロード ▷北海道人事委員会Webサイトからエントリーサイトにアクセスして、入力フォーム(エントリーシート1)に必要情報を入力し、送信します。 ▷返信メールから、必要書類(エントリーシート2)をダウンロードします。</p> <p>②書類(エントリーシート2)の記入・郵送 ▷ダウンロードしたエントリーシート2をプリントアウトし、自筆で記入します。 ▷エントリーシート2を簡易書留で郵送します。</p> <p>※書類(エントリーシート2)の作成時間を考慮し、早めに手続きを行ってください。</p>
<p>受付期間</p>	<p>令和2年(2020年)3月16日(月)～3月24日(火)</p> <p>※エントリーシート1の送信期限は、3月24日(火)17時(受信有効)です。 締切直前は、サーバーが混み合い申込みに時間がかかる場合があります。また、使用するパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。</p> <p>※エントリーシート2の受付期限は、3月24日(火)(消印有効)必ず簡易書留で郵送してください。持参提出は受け付けません。</p>
<p>第1次試験日</p>	<p>令和2年(2020年)5月17日(日)</p>
<p>第1次試験地</p>	<p>札幌市</p>

・ 本試験案内の2ページの1に掲げる試験区分は、同日に実施するため併願できません。
・ 重複エントリーをした場合には無効になりますので、御注意ください。

令和2年(2020年)3月4日

北海道人事委員会

住所 札幌市中央区北3条西7丁目 道庁別館11階
電話 011-204-5654 (直通)
Webサイト <http://www.pref.hokkaido.lg.jp/hj/nny/index.htm>

1 試験区分、採用予定数及び主な職務内容・配属先

試験区分	採用予定数	主な職務内容・配属先	
一般行政C (経験不問枠)	10名	主 な 職務内容	経済、地域振興、福祉、環境、税務、農林水産業や建設業の振興など様々な分野において、企画立案、事業の実施、調整、折衝など知事部局で道行政全般にわたる業務に従事します。
		主な配属先	本庁（知事部局等）、（総合）振興局、その他出先機関
教育行政C (経験不問枠)	5名	主 な 職務内容	教育庁や道立学校等に勤務し、教育に関する施策の企画立案や事業の実施、予算案の作成、予算執行、施設などの教育環境の整備、職員の人事・給与など、幅広く教育に携わる業務に従事します。
		主な配属先	本庁（教育委員会）、教育局、道立学校、教育研究所、特別支援教育センター、図書館、美術館
公立小中学校事務C (経験不問枠)	3名	主 な 職務内容	公立小中学校において、教材整備、職員の給与や旅費、財務会計事務などの事務を通して学校運営に参画します。
		主な配属先	札幌市以外の公立小中学校

- ▷ 採用予定数は欠員の状況等により、変更することがあります。
- ▷ 「公立小中学校事務」については、採用後の身分は市町村職員となります。
- ▷ 一定の基準を満たす方について、役付職員として採用する場合があります。
- ▷ 申込受付後の試験区分の変更は認めません。

2 受験資格

昭和45年(1970年)4月2日から昭和61年(1986年)4月1日までに生まれた方

ただし、次の方は受験できません。

- ア 日本国籍を有しない方
- イ 地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する方
 - ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - ・ 北海道職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ウ 次に掲げる方(教員、警察官、任期付職員、非常勤職員及び臨時職員を除く。)
 - ・ 現在道職員である方

3 試験方法

試験	試験方法	試験種目	解答時間	内容
第1次試験	筆記試験	職務基礎力試験 (社会事情・言語能力) 択一式・20題	40分	基礎的な職務能力についての筆記試験 (出題分野は下記「職務基礎力試験出題分野」のとおり)
		職務基礎力試験 (数的・論理的能力) 択一式・20題	70分	
第2次試験	口述試験	人物試験	第1次試験合格者に対する個別面接 (コミュニケーション能力、協調性、主体性、行動力、積極性などについて評定)	
第3次試験	口述試験	人物試験	第2次試験合格者に対する個別面接 (コミュニケーション能力、協調性、主体性、行動力、積極性などについて評定)	

- ▷ 筆記試験は、大学卒業程度のレベルで、民間企業が採用選考の際、能力検査を行う場合に広く用いている筆記試験の内容と概ね同様です。
- ▷ 第2次試験(口述試験)以降の参考とするため、第1次試験で適性検査を実施します。なお、適性検査を受けなかった場合、第2次試験は受験できません。

職務基礎力試験出題分野

項目	出題分野
社会事情・言語能力	社会事情、文章理解、長文読解、言葉の用法
数的・論理的能力	数的理解、論理的理解、資料理解

- ▷ Webサイトにおいて、過去の職務基礎力試験の問題を公開しています。

4 試験日程、試験地

試験	試験日	試験地	試験会場
第1次試験	5月17日(日) 9:30(着席)～14:05(終了予定)	札幌市	受験票でお知らせします。
第2次試験	6月下旬	札幌市	第1次試験合格通知書でお知らせします。
第3次試験	8月上旬	札幌市	第2次試験合格通知書でお知らせします。

▷試験会場は、会場の都合により、上記試験地の近隣地域となる場合があります。

5 合格者の決定方法

第1次試験合格者	職務基礎力試験の結果に基づいて決定します。
第2次試験合格者	第2次試験の結果に基づいて決定します。
最終合格者	第3次試験の結果に基づいて決定します。

6 合格発表

第1次試験合格発表	5月29日(金)
第2次試験合格発表	7月上旬
最終合格発表	8月下旬

▷合格発表日は予定であり、変更する場合があります。

合格者の発表は受験番号で行います。合否は、次の掲示場所等で確認してください。個別の照会には応じません。

合格者には合格通知書を送付します。合格通知書が発表の日から2日経っても到着しない場合には、速やかにお問い合わせください。

[掲示場所等]

- ・北海道人事委員会事務局
- ・北海道人事委員会のWebサイト

7 合格から採用まで

- (1) 合格者は、試験区分ごとに作成する採用候補者名簿に登載されます。この名簿は、原則として、名簿の確定した日から1年間有効です。
- (2) 人事委員会は、各任命権者(知事又は教育委員会)からの請求に応じて名簿から合格者を提示します。各任命権者が健康診断などを行い、採用者を決定します。
- (3) 採用時期は、原則として令和3年(2021年)4月1日です(ただし、すでに企業等を退職されている方は、令和2年度(2020年度)中に採用される場合もあります。)

8 試験結果の開示について

試験の結果については、北海道個人情報保護条例に基づき、次ページの表のとおり口頭で開示を請求することができます。

なお、電話、はがき等による請求では開示できませんので、受験者本人が、本人であることを証明する書類(運転免許証、健康保険の被保険者証、旅券、学生証等)を持参の上、9時から17時までの間に、開示場所まで直接お越しください(土・日曜日及び祝日は受付していません。)

開示請求できる人	開示期間	開示内容	開示場所
第1次試験 不合格者	第1次試験 合格発表日から 1か月間	・職務基礎力試験の得点 ・第1次試験の成績順位	○北海道総務部法務・法人局 法制文書課行政情報センター [札幌市中央区北3条西7丁目 北海道庁別館3階]
第2次試験 不合格者	第2次試験 合格発表日から 1か月間	・第1次試験の開示内容 ・第2次試験の個別面接の得点 ・第2次試験の成績順位	
第3次試験 受験者	最終合格発表日 から1か月間	・第1次試験及び第2次試験の 開示内容 ・第3次試験の個別面接の得点 ・第3次試験の成績順位	

9 給 与

(1) 初任給	35歳（大学卒業後13年）で採用された場合は、月額223,200円～275,300円、45歳（大学卒業後23年）で採用された場合は、月額249,400円～351,100円となります。（令和2年（2020年）4月1日現在） ※ 初任給は、採用前の学歴や経歴を考慮の上、決定されます。 ▷ 札幌市内に勤務する場合は、地域手当（月額の100分の3）が加算されます。 ▷ 給与改正等により変更となる場合があります。
(2) 昇給	通常の場合、年1回昇給します。
(3) 諸手当	次のような諸手当がそれぞれの支給条件に応じて支給されます。 ・ 期末・勤勉手当…1年間の給料等の約4.5月分 ・ 通勤手当…運賃等相当額（1箇月当たり最高55,000円）等 ・ 住居手当…賃貸アパート等に住んでいる者等に、月額最高28,000円 ・ 扶養手当…扶養親族のある者に支給。子1人月額10,000円等 ・ 単身赴任手当…距離等の要件に応じて、月額30,000円～ ・ 寒冷地手当…地域の区分等に応じて11月～3月に、月額23,080円等

10 そ の 他

(1) 勤務条件、福利厚生等について

- ・ 勤務時間…原則月曜日から金曜日の8時45分から17時30分まで
 - ・ 休日…土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始（12月29日から1月3日まで）
 - ・ 休暇…年次有給休暇（1年間で20日付与（採用年は月割で計算のため、4月1日付けで採用された場合は15日付与）。翌年に20日を限度として繰越可能。）、夏季休暇、ボランティア休暇、結婚休暇、病気休暇、忌引休暇等
- 詳しくは、Webサイトに掲載しておりますのでご参照ください。

(2) 受験資格、試験内容等について

本試験案内のほか、受験資格や試験内容等に関しましては、Webサイトに「よくある質問」として掲載しておりますのでご参照ください。

11 求める人材像

- ・ 公務への目的意識をもち、多くの人と力を合わせて粘り強く仕事をやり遂げる人材
- ・ 幅広い視野をもち、主体的に課題をたてて困難に立ち向かえる人材
- ・ 常に改革マインドをもち、チャレンジ精神と行動力のある人材

12 エントリーの流れと受験票の取得方法について

エントリー完了までの流れと、受験票の取得方法については次のとおりです。
なお、エントリーの際に使用する「北海道電子自治体共同システム」の登録や利用方法、注意事項に関しては、「エントリーについて」を御覧ください。

(1) エントリーシート1の送信、2の入手

Webサイトにアクセス

- ①北海道人事委員会Webサイトにある「受験する」をクリックします。
(<http://www.pref.hokkaido.lg.jp/hj/nny/index.htm>)
- ②表示された試験区分一覧の中から、希望する試験区分を選択してクリックします。
- ③「日程・申込方法」から、「エントリーについて」をクリックします。

利用者登録 (ID取得)

表示される「エントリーについて」の2ページ目、「4 エントリーシート1の入力・送信」欄の「■利用者登録(ID取得)」に表示されているURLをクリックし、北海道電子自治体共同システムの利用者登録を行います。
なお、この際に取得する利用者IDとパスワードは、受験番号確認の際などに必要となります。必ず書き留めておいてください。

※すでに北海道電子自治体共同システムの利用者IDを取得している方は、この操作は不要です。次に進んでください。
住所やメールアドレス等の変更が必要な方は、同システムにより情報の変更を行ってください。利用者IDを忘れた方は、再度利用者登録を行ってください。

エントリーシート1 必要事項入力・送信

「エントリーについて」の2ページ目、「4 エントリーシート1の入力・送信」欄の「■入力・送信」にある受験する区分に該当するURLにアクセスします。
上記で取得した利用者IDとパスワードでログインしてから、ページ下部の「電子申請をする」をクリックし、必要事項を入力し送信します。
(「エントリーシート1入力要領」を参照してください。)
送信後の内容変更には、原則として応じられませんので御注意ください。

受付番号確認 及び エントリーシート2 ダウンロード

送信後、「【電子申請】申請受付のお知らせ」のメールが送られますので、内容を確認します。(※メールの受信ができるよう、あらかじめパソコン等のメール設定を確認してください。また、メールの受信が確認できない場合は、人事委員会事務局任用課にお問い合わせください。))
受信メールに【エントリーシート2取得】ページのアドレスが記載されていますので、ここにアクセスし、エントリーシート2をダウンロードします。
なお、このメールに記載された「受付番号」は、エントリーシート2に記入します。必ず書き留めておいてください。

エントリーシート1を送信しただけでは受験できません。必ずエントリーシート2の郵送の手続きを行ってください。

(2) エントリーシート2の送付

エントリーシート2 必要事項記入

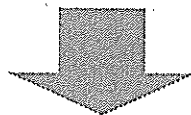
エントリーシート2を印刷し、「受付番号」と「必要事項」を記入します。
※「受付番号」の記入がないエントリーシート2は受理しません。



エントリーシート2 の送付

封筒にエントリーシート2を入れ、簡易書留で郵送してください。
受付期限は、3月24日(火)(消印有効)です。
※封筒の裏面に「試験区分」を朱書きしてください。

【宛先】
〒060-8588 (住所省略可)
北海道人事委員会事務局任用課



北海道人事委員会事務局任用課が
内容を確認し、不備等がなければ
「【電子申請】審査完了のお知らせ」
をメールで送信します。

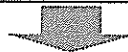
(3) 受験票の取得

受験票 ダウンロード

4月23日(木)頃、「【電子申請】通知書発行のお知らせ」のメールが送
られますので、本メールに記載された【確認ページ】のアドレスにアク
セスします。

利用者IDとパスワードを入力してログインします。

「受験票」の横にある表示ボタンをクリックして、受験票
(PDF形式のファイル)をダウンロードします。



受験 票印刷

受験票を印刷します。
写真の貼付や、受験票の下部にある日付と氏名の欄に自署し、試験
当日、会場に持参します。

- ▷ 受験票に貼付する写真は、受験日前3か月以内に撮影した脱帽、上半身、正面向きの縦4cm×横3cm(写真裏に試験区分、受験番号及び氏名を記入すること)のものを使用してください。
- ▷ 5月7日(木)までに受験票発行(「【電子申請】通知書発行のお知らせ」メールの受信)が確認できないときは、至急、御連絡ください。
- ▷ 身体に障がいのある方で、車椅子の使用など受験に際して要望のある方は、エントリーシート1の「受験上の要望事項」欄にその旨記入してください。
- ▷ 点字による受験ができます。解答時間等が一部異なりますので、点字試験を希望する方は、あらかじめお問い合わせの上、お申し込みください。
- ▷ 身体の障がいなどにより、インターネットによる入力・送信が困難な方は、申込受付期限内にお問い合わせください。