

(記入例)

収支報告閲覧対象文書の写しの交付請求書

北海道選挙管理委員会委員長 様

太枠の欄を記入してください。

請求年月日	平成21年 月 日
住所 (法人その他の団体にあつては、事務所又は事業所の所在地)	北海道札幌市中央区北条西丁目 -
氏名 (法人その他の団体にあつては、名称及び代表者の氏名)	社 代表取締役社長
連絡先(電話番号) (法人その他の団体にあつては、担当者の氏名及び電話番号)	部: 電話番号: 011 - -

政治資金規正法(昭和23年法律第194号)第20条の2第2項の規定に基づき、次のとおり収支報告閲覧対象文書の写しの交付を請求します。

記

1 請求する収支報告閲覧対象文書

年	政治団体の名称	枚数
19	会	当事務局で記載します。
17 ~ 19	会	
	別紙のとおり (欄が不足する場合のみ)	
合計		

注1 枚数欄は、請求する収支報告閲覧対象文書の片面を1枚として計算した枚数を記入してください。

枚数が不明な場合は、北海道選挙管理委員会に確認の上記入してください。

注2 欄が不足する場合は別紙に記入してください。

2 写しの交付方法(希望する交付方法の番号を印で囲んでください。)

(1) 北海道選挙管理委員会において写しの交付を希望する。
<input checked="" type="radio"/> (2) 写しの送付を希望する。(送付に要する費用を負担していただきます。)

この欄は記入しないでください。

受付年月日	
領収書等の写しの開示請求の有無	有 ・ 無
担当事務局等	北海道選挙管理委員会事務局 支所 電話 (内線)
備考	

