**令和５年度**

**ものづくり産業分野人材確保支援事業**

**(ＵＩターンイベント出展・ものづくり現場見学等)**

**委託業務**

**企 画 提 案 書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者又はコンソーシアム代表者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | （所 在 地）  （事業者名）  （職・氏名） | 印 |
| 連絡担当者 | | |
|  | （職・氏名）  （電話番号）  （Ｆ Ａ Ｘ）  （E－mail） |  |

注）企画提案書は、企画提案者の氏名(名称)を連想させる語句や図柄が入らないようにしてください。

　 また、左綴じせず、ダブルクリップ等で留めてください。

　※提出部数６部のうち１部は提案者名を記載したもの。残り５部は提案者名を記載しないもの。

（文中にも記載しないよう注意）

|  |
| --- |
| 目次 |

１　実施体制

|  |
| --- |
| ① 実施体制・役割等  　※業務実施上の責任者、人員、担当者の経歴、役割及び組織図などを具体的に記載すること。 |

２　実施手法

|  |
| --- |
| ① 業務処理工程表・経費内訳  　※業務を効率的かつ効果的に実施できる内容とすること。 |

|  |
| --- |
| ② 雇用の創出・定着  　※良質な正社員雇用の創出・定着が図られる内容とすること。 |

３　実施方策

|  |
| --- |
| 1. 道内ものづくり企業の求人状況の把握等   　※仕様書の「３　委託業務の内容」を満たした提案とすること。 |

|  |
| --- |
| ②　首都圏等のＵＩターンイベントへの出展  　※仕様書の「３　委託業務の内容」を満たした提案とすること。 |

|  |
| --- |
| ③　一般求職者に向けた企業見学バスツアー等の実施  　※仕様書の「３　委託業務の内容」を満たした提案とすること。 |

|  |
| --- |
| ④　新規学卒予定者に向けた企業見学バスツアー・勉強会、展示会見学  　※仕様書の「３　委託業務の内容」を満たした提案とすること。 |

|  |
| --- |
| ⑤　フォローアップ調査  　※仕様書の「３　委託業務の内容」を満たした提案とすること。 |

４　実績

|  |
| --- |
| ① 過去の実績  　※本業務遂行の参考となる類似事業等の実績を記載すること。 |

５　追加提案

|  |
| --- |
| ① 追加提案  　※仕様書の「２ 業務の目的」を達成するため、独自の提案がある場合に記載すること。 |

６　道施策との適合性

①「北海道働き方改革推進企業認定制度」

　※道が実施している「北海道働き方改革推進企業認定制度」の認定を受けている場合は、

認定書（写し）を提出すること。

②「障がい者雇用」

　※道が実施している「障がい者就労支援企業認証制度」の認証を受けている場合は、認証

書（写し）を提出すること。

③「パートナーシップ構築宣言」

　※国が実施している「パートナーシップ構築宣言」を宣言している場合は、宣言書を提出

すること。