

北海道知事 様

提出者 住所 東京都品川区大崎 1 丁目 11 番 1 号
氏名 株式会社日本製鋼所
代表取締役 佐藤 育男

北海道地域商業の活性化に関する条例第 25 条第 1 項（附則第 4 項）の規定により、次のとおり地域貢献活動計画書を提出します。

記

1 特定小売事業施設の概要

名称	弥生ショッピングセンター
所在地	室蘭市東町 1 丁目 8 他
敷地面積	42,017.29 m ²
延床面積	21,564.33 m ²
店舗面積の合計	17,045.48 m ²
主要小売店舗	マックスバリュ、ホーマック、ニトリ、ケーズ
その他の小売店舗	ダイソー、ゲオ、ユニクロ、セカンドストリート、シュープラザ 他
小売店舗以外の施設の種類	飲食店
集客予定区域（市町村）	室蘭市

2 地域貢献活動の実施に関する計画

※別紙のとおり

3 地域貢献活動の担当者

<地域貢献活動の担当者①>

所属名	大和リース株式会社 札幌支店
職・氏名	流通建築リース営業所 リース管理課 荒生 亮介
電話番号等	011-786-5141

<担当者連絡先①>

所属名	大和リース株式会社 札幌支店
職・氏名	流通建築リース営業所 リース管理課 荒生 亮介
電話番号	011-786-5141
電子メールアドレス	m12160@daiwalease.jp

<地域貢献活動の担当者②>

所属名	ホームック弥生店
職・氏名	店長 吉田 尚之
電話番号等	(0143) 46-6211

<担当者連絡先>②

所属名	ホームック(株) 北海道開発部
職・氏名	店舗開発マネジャー 村上 義光
電話番号	(011) 892-3611
電子メールアドレス	murakami_yo@homac.co.jp

- 注1 特定小売事業施設を複数の者により設置する場合は、「提出者」欄は、連名で記載すること。
2 「2 地域貢献活動の実施に関する計画」は、条例第 10 条の規定により知事が策定する地域貢献活動指針にのっとり記載することとし、書ききれない場合は、記載を省略し、別添資料として添付すること。

2 地域貢献活動の概要【弥生店】

項目	地域貢献活動の内容 (※1)	実施時期	数値目標 (※2)	取組区分 (※3)		地域貢献活動の 実施状況 (※4)
				新規	継続	
(1) 地域との連携推進						
① 商店街、商店街連絡協議会、商工会議所・商工会等への加入	<ul style="list-style-type: none"> ・室蘭商工会議所への加入(ホマック、コトリ、眼鏡市場、じえんとる麺) ・室蘭商店街振興組合連合会への加入(ホマック) ・弥生町内会加入(ジャトレゼ、眼鏡市場、じえんとる麺) ・各団体への加入は前向きに検討 	H11年加入済 H12年加入済 通年 随時	継続 継続 継続 継続検討継続		<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	・加入の継続 ・加入の継続 ・継続して検討 ・加入継続(ジャトレゼ)
② 中心市街地活性化の取組への協力	<ul style="list-style-type: none"> ・自治体の取組への協力依頼があれば検討する 	要請時	都度		<input type="radio"/>	・期間中実績なし
③ 地域イベントや各種行事など地域づくり等への参加、協力	<ul style="list-style-type: none"> ・協力依頼に対しては前向きに検討する ・地元小中高生の職場体験学習の受入れ(ホマック、ゲオ、ケーズびっくりドナー) ・コミュニティスペースの提供 ・老人ホームに提供(じえんとる麺) ・燕、三条市物産展への参加(じえんとる麺) 	随時 適時 随時 随時 随時	年1回程度 継続 継続 継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	・中標津夏祭り、冬祭りの運営を応援(ホマック) ・高校生、職場体験3回受入(ホマック) 中学生職業体験1月受入(びっくりドナー) ・要請があれば検討 ・老人ホーム「あいらん」提供 ・継続実施	
④ 地域活動のためのコミュニティスペースの開放や地域コミュニティ醸成のための託児スペースの設置	<ul style="list-style-type: none"> ・スペース解放にて各種イベント告知実施(ゲオ) ・協力を前向きに検討 	随時 随時	推進継続 継続		<input type="radio"/> <input type="radio"/>	・各種イベント告知掲示実施 ・実施継続
⑤ 地域住民との協議の場の設置	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて都度協議 ・アンケート箱設置(マックスバリュ) 	適時 通年	継続 継続		<input type="radio"/> <input type="radio"/>	・特に依頼無し ・継続実施
⑥ 地域貢献担当窓口の設置	上記「担当窓口」のとおり設置					平成19年1月設置済(ホマック)
(2) 地産地消等の産消協働の取組						
① 地域企業や道内企業との取引促進	<ul style="list-style-type: none"> ・道内店舗で扱いのある花・野菜苗を道内生産者から仕入れ額の割合85%の達成(ホマック) ・ごみ処理業者の地元採用(ホマック、眼鏡市場) ・道内各企業と施策提携。北海道丸善、タイヤ館等(ゲオ) ・地場市場の積極的活用(マックスバリュ、じえんとる麺) 	通年 通年 通年 通年	継続 継続 継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	・継続実施、5～12月伊達市農家より週1回産直市場(ホマック) ・地元採用を継続中 ・継続実施 ・継続実施 ・道産小麦100%使用(じえんとる麺)	
② 地域及び道内の事業者のテナント入居促進	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて検討(ゲオ) 	随時	検討継続		<input type="radio"/>	・現在までに発生無し
③ 道産品の積極的な販売、PR、需要拡大に向けた情報提供	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて検討(ゲオ) ・道産品ギフトの販売(マックスバリュ) 	随時 随時	検討継続 継続		<input type="radio"/> <input type="radio"/>	・現在までに発生無し ・継続実施

(3) 地域雇用の確保						
①地域及び道内からの雇用の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・正社員については毎年道内からの採用実績あり (ホマック 他) ・契約社員については地域採用を基本 (ホマック 他) ・地元出身者の採用 (ケース 他) ・ハローワーク活用 (マックスバリュ、ニトリ 他) 	定期は3月 その他閉店時及び随時 通年 通年	一定人数及び店舗毎の必要数 継続実施 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・地域採用の継続 ・継続実施 ・継続実施 ・継続実施 	
②安定的雇用の確保	<ul style="list-style-type: none"> ・定期採用では、長期的な人材確保のために、毎年一定人数の採用を継続している (ホマック) ・パート社員年2回賞与支給 (ホマック、眼鏡市場) ・保険適用等福利厚生への注力 (ホマック) ・パートの表彰制度 (ゲオ) ・社会保険加入促進 (ゲオ) 	定期は3月 7月・12月 毎年 毎年 毎年	一定人数 適時 継続 継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・継続実施 ・制度の一部変更 (ホマック) ・福利厚生への充実を努める (ホマック) ・実施継続 ・実施継続 	
③障害者、高齢者等の雇用・就業の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・障害者は法定雇用率の達成に向けて採用活動を継続中 (ホマック、ゲオ) ・高齢者の嘱託雇用 (ホマック) 	随時 随時	法定雇用率充足 必要数	<input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・採用活動の継続 (ホマック) ・制度の継続 (ホマック) 	
④ゆとりある勤労者生活の確保 (週休2日制の定着、年末年始休暇等の取得促進)	<ul style="list-style-type: none"> ・週休2日制 ・年間休日114日間 (年2回のリフレッシュ休暇を含む) (ホマック) ・年次有給休暇 ・育児休暇 (マックスバリュ、ホマック、眼鏡市場) ・フレックス活用 (ゲオ) ・夏季休暇、パースティ休暇の取得 (眼鏡市場) 	常時 毎年 随時 随時 通年 随時	継続 継続 継続 継続 継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・シフト制により取得促進を継続 ・制度の継続 ・実施継続 ・育児休暇取得1名 (ホマック) ・年間休日102日確保 (ゲオ) ・実施継続 ・年間休日114日確保 (眼鏡市場) 	
⑤従業員の職業能力開発の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・公的資格の取得を推進、社内教育 (ホマック、ゲオ) ・OJT教育 (びっくりドナー、ゲオ、マックスバリュ、セカンドストリート、シャトレーゼ 眼鏡市場) ・家電製品総合アドバイザー (ケース) ・パート店長、リーダー採用制度 (ゲイ) 	毎年 毎年 通年 随時	継続 継続 継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・DIYアドバイザー、インテリアデザイナー、自転車安全整備士 (ホマック) ・古物に関する法令順守教育 (ゲオ、セカンドストリート) ・実施継続 ・実施継続 	
(4) 防犯・防災対策の推進						
①深夜等における青少年の非行防止への協力	<ul style="list-style-type: none"> ・駐車場出入口閉鎖 ・夜間巡回や機械警備による警備実施 (ホマック 他) ・私服警備員による店内巡回 (ホマック) ・青少年育成条例順守 (ゲオ) 	通年 通年 随時 通年	毎日 毎日 継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・実施を継続 ・実施を継続 ・実施を継続 ・継続実施 	
②緊急時の物資の提供	<ul style="list-style-type: none"> ・状況により検討する ・可能な限り行政と連携し対応 (ゲオ) 	緊急時 緊急時	継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・期間中実施なし ・期間中実施なし 	
③災害時における緊急避難場所の提供	<ul style="list-style-type: none"> ・状況により検討する ・避難場所として店舗及び駐車場の提供 	緊急時 緊急時	継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・期間中実施なし ・期間中実施なし 	
④災害時におけるボランティア活動への支援	<ul style="list-style-type: none"> ・状況により検討する ・災害時募金活動実施 (マックスバリュ、シャトレーゼ、じえんとる麵) 	緊急時 緊急時	継続 継続	<input type="radio"/> <input type="radio"/>	<ul style="list-style-type: none"> ・期間中実施なし ・震災支援、物資提供 	

(5)環境対策の推進						
①リサイクル対策等の推進	<ul style="list-style-type: none"> ごみの分別収集 レジ袋回収ボックス設置 (ホマック) リサイクル電池・廃バッテリー、インカートリッジの無料回収 (ホマック) 家電リサイクル回収 (ホマック、ケーズ) リサイクル業務につき、都度買取・販売実施 (ケオ、セオストリート) 店頭リサイクルBOX回収 (マックスバリュ) 	通年 通年 通年 通年 通年 通年	継続 継続 継続 継続 継続 継続			<input type="radio"/> 運用を継続 <input type="radio"/> 回収BOX継続 <input type="radio"/> リサイクル電池、インカートリッジ回収箱を店内に設置 (ホマック) <input type="radio"/> 家電リサイクル回収はサービスカウンターにて受付 (ホマック) <input type="radio"/> 継続実施 <input type="radio"/> 継続実施
②環境美化対策の実施	<ul style="list-style-type: none"> 地域の清掃活動 店舗周辺清掃 	随時	継続			<input type="radio"/> 4月、10月実施 (ホマック) <input type="radio"/> 毎月11日店舗周辺清掃 (マックスバリュ)
③エネルギー対策の実施	<ul style="list-style-type: none"> 省エネルギー・省資源型の設備の設置 (ホマック) 節電・節水 (ショーラ) ウォームビズ、クールビズ推進 空調の適温設定 節電設備に入れ替え (ケオ) チーム付6%の参加 (シャレゼ) 	随時 通年 随時 通年 通年 通年	継続 継続 継続 継続 継続 継続			<input type="radio"/> デマント監視システムの導入により継続 (ホマック) <input type="radio"/> チーム付6%参加 <input type="radio"/> 継続実施 <input type="radio"/> 継続実施 <input type="radio"/> 継続実施 <input type="radio"/> 継続実施
④ISO14001の導入など環境全般への配慮	<ul style="list-style-type: none"> 導入を前向きに検討 (ケオ) 地域緑化推進団体に寄付 (ホマック) 自社環境目標を設定し、対策実施 (マックスバリュ) 	随時 随時 通年	導入 年1回 継続			<input type="radio"/> 検討中 <input type="radio"/> 『ホーマックの森』づくり活動の継続 (ホマック) <input type="radio"/> 継続実施
(6)撤退時の的確な対応						
①地域住民等への早期の情報提供	<ul style="list-style-type: none"> 状況に応じて情報提供 迅速に対応 	随時 随時	継続 継続			<input type="radio"/> 24年度徹底予定なし <input type="radio"/> "
②他企業との連携などによる従業員等の雇用の確保	<ul style="list-style-type: none"> 関係機関と連携し、雇用の確保 	随時	継続			<input type="radio"/> 24年度徹底予定なし
③キーテナントも含めた後継テナントの早期確保	<ul style="list-style-type: none"> 関係会社への情報開示と後継テナントを早急に確保 	随時	継続			<input type="radio"/> 24年度徹底予定なし
④店舗閉鎖に伴う取引企業や環境・景観への配慮	<ul style="list-style-type: none"> 法令や条例を遵守 	随時	継続			<input type="radio"/> 24年度徹底予定なし
(7)その他まちづくりへの協力						
①市町村等が進める交通対策への協力	<ul style="list-style-type: none"> 協力依頼があれば検討する 法令、条例の順守 	随時 通年	継続 継続			<input type="radio"/> 実施継続 <input type="radio"/> 実施継続
②地域における魅力ある景観形成への配慮	<ul style="list-style-type: none"> 景観条例を遵守する (ホマック、ケーズ、ケオ、シャレゼ、エリ、セオストリート) 	随時	継続			<input type="radio"/> 継続実施
(8)その他地域貢献に関する取組						
※5	<ul style="list-style-type: none"> 近隣中学校・高校の職場体験学習の受け入れや店内見学依頼の検討 (ホマック) 地域の学校主催ポスターの掲示協力 (小学校から高校) 学校祭等 (ホマック) 防火週間時にポスターを掲示 (ホマック) エコレポートキャンペーンで福祉施設へ物資提供 	随時 随時 随時 随時	継続 継続 継続 継続			<input type="radio"/> 7月室蘭東翔高校生徒の体験学習を受入れ <input type="radio"/> 継続実施 <input type="radio"/> 継続実施 <input type="radio"/> 継続実施

※1 届出口から3営業年度の間実施する地域貢献活動の内容をそれぞれ記入願います。

※2 数値目標には、設定可能なものはできるだけ記入願います。

※3 取組区分については、今後新たに実施するものは「新規」欄に、これまでも実施してきたものには「継続」欄に○印を記入願います。

※4 実施状況報告の際に記入願います。(例：1年目：21年度、2年目：21～22年度、3年目：21～23年度)

※5 その他の取組については、適宜、項目を設定の上、記入願います。