

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行  | 備 考                     |
|--|--|-------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用</b><br/>(省略)</p> <p><b>第 2 運用に当たっての留意事項等</b></p> <p><b>第 2 条</b> (工事監督員の指定等) 関係</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 総括監督員の指定は「出張所長等」の職指定とする。</li> <li>2 総括監督員及び主任監督員の対象職員のただし書きにおける「他の職員」とは、管理職手当に関する規則(昭和 42 年 4 月 25 日人事委員会規則 7 号の 267)の別表第 1 に掲げられている職に該当する者を想定しており、各出張所等における工事発注件数等を勘案のうえ、適宜、指定すること。<br/>ただし、総括監督員と主任監督員は兼務できないものとする。</li> <li>3 受注者への工事監督員の指定通知は、様式-工監 1「工事監督員の指定について」(建設工事事務取扱標準様式(以下、標準様式)第 18 号様式)によること。</li> <li>4 「出張所長等」からの工事監督員の指定に関する上申は、発注管理システムによる工事監督員の入力をもって、これがあったものとみなすこととする。ただし、これによりがたい場合は、様式-工監 2「工事監督員の上申について」により予定価格算出用設計書とともに行うこと。</li> <li>5 工事監督員の対象職員である「監督業務を本務とする職員」とは、各建設管理部の「処務細則」で監督を行うこととされている職員であること。</li> <li>6 工事箇所が工事監督員の所属する出張所等の管轄と異なる場合、総括監督員は、「工事箇所の管轄の出張所長等」の同意により、「工事箇所の管轄の出張所長等」又は「工事箇所の管轄の出張所等で監督業務を本務としている職員」に、臨時に監督業務を行わせることができる。</li> <li>7 当該工事の監督員以外の職員に臨時に監督業務をさせる場合の受注者への通知は、様式-工監 3「監督員の指定について」によることとし、「出張所長等」から臨時に指定された監督員は、監督員の指定について(様式-工監 3)を受注者(現場代理人)に提出し、帰庁後、監督業務内容について「出張所長等」に復命すること。</li> </ol> <p><b>第 3 条</b> (工事監督員の一般的職務)</p> <p style="padding-left: 20px;">監督要領第 3 条第 1 項第 2 号の指示は、様式-工監 20「工事内容の変更指示書」によることとし、変更内容による変更見込み概算額を記入する。</p> <p><b>第 4 条</b> (工事監督員の職務分担) 関係</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 支出負担行為担当者に対する工事監督員の報告等の文書は、総括監督員名で提出すること。</li> <li>2 「特に重要なもの」とは、工事施工中に発生した施工状況の重要度に応じて、臨機の措置、破壊検査、法令遵守等に関する対応が必要なものである。</li> <li>3 「重要なもの」は、当該工事の内容や監督員の習熟度に応じて、工事監督員相互で適切に対応すること。</li> <li>4 監督員が行う業務について、主任監督員の区分指定のないものについては、監督要領第 4 条第 3 項各号の業務を含むものとする。</li> </ol> | <p style="text-align: center;"><b>北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用</b><br/>(省略)</p> <p><b>第 2 運用に当たっての留意事項等</b></p> <p><b>第 2 条</b> (工事監督員の指定等) 関係</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 総括監督員の指定は「出張所長等」の職指定とする。</li> <li>2 総括監督員及び主任監督員の対象職員のただし書きにおける「他の職員」とは、管理職手当に関する規則(昭和 42 年 4 月 25 日人事委員会規則 7 号の 267)の別表第 1 に掲げられている職に該当する者を想定しており、各出張所等における工事発注件数等を勘案のうえ、適宜、指定すること。<br/>ただし、総括監督員と主任監督員は兼務できないものとする。</li> <li>3 受注者への工事監督員の指定通知は、様式-工監 1「工事監督員の指定について」(建設工事事務取扱標準様式(以下、標準様式)第 18 号様式)によること。</li> <li>4 「出張所長等」からの工事監督員の指定に関する上申は、発注管理システムによる工事監督員の入力をもって、これがあったものとみなすこととする。ただし、これによりがたい場合は、様式-工監 2「工事監督員の上申について」により予定価格算出用設計書とともに行うこと。</li> <li>5 工事監督員の対象職員である「監督業務を本務とする職員」とは、各建設管理部の「処務細則」で監督を行うこととされている職員であること。</li> <li>6 工事箇所が工事監督員の所属する出張所等の管轄と異なる場合、総括監督員は、「工事箇所の管轄の出張所長等」の同意により、「工事箇所の管轄の出張所長等」又は「工事箇所の管轄の出張所等で監督業務を本務としている職員」に、臨時に監督業務を行わせることができる。</li> <li>7 当該工事の監督員以外の職員に臨時に監督業務をさせる場合の受注者への通知は、様式-工監 3「監督員の指定について」によることとし、「出張所長等」から臨時に指定された監督員は、監督員の指定について(様式-工監 3)を受注者(現場代理人)に提出し、帰庁後、監督業務内容について「出張所長等」に復命すること。</li> </ol> <hr style="border: 1px solid red; margin: 10px 0;"/> <p><b>第 4 条</b> (工事監督員の職務分担) 関係</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 支出負担行為担当者に対する工事監督員の報告等の文書は、総括監督員名で提出すること。</li> <li>2 「特に重要なもの」とは、工事施工中に発生した施工状況の重要度に応じて、臨機の措置、破壊検査、法令遵守等に関する対応が必要なものである。</li> <li>3 「重要なもの」は、当該工事の内容や監督員の習熟度に応じて、工事監督員相互で適切に対応すること。</li> <li>4 監督員が行う業務について、主任監督員の区分指定のないものについては、監督要領第 4 条第 3 項各号の業務を含むものとする。</li> </ol> | <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行  | 備 考   |
|--|--|---|
| <p><b>第5条</b> (契約図書に基づく処理方法) 関係</p> <p>1 工事監督員は、現場代理人に対する指示等を行う場合は、様式-工監 4「工事施行協議簿」、又は様式-工監 1「工事内容の変更指示書」を使用すること。</p> <p>2 工事監督員は、受注者に契約変更手続きを行う前に受注者へ作業を行わせる場合は、必ず「工事内容の変更指示書」にて指示を行うものとし、変更内容による変更見込み概算額を記載することを原則とする。</p> <p>3 工事監督員は、前項の指示書により受注者へ指示を行った後、速やかに支出負担行為担当者へその写しをメール等により提出すること。</p> <p>(省略)</p> <p><b>第16条</b> (条件等不一致に関する調査、確認) 関係</p> <p>1 現場代理人への確認や調査結果の通知は、工事施工協議簿(様式-工監 4)にて行うこと。</p> <p>2 受発注者間の協議に基づき、契約変更手続きを行う前に受注者へ作業を行わせる場合は、工事内容の変更指示書(様式-工監 20)で行うこと。</p> <p><b>第17条</b> (設計図書の変更) 関係</p> <p>1 設計図書を変更する必要があると認められるときは、設計変更上申書(標準様式第 35号様式)に変更設計図書を添えて、速やかに支出負担行為担当者に提出すること。</p> <p>2 「支出負担行為担当者が必要と認め指示があった場合」とは、工事の拡大設計変更の指示のあった場合である。</p> <p>3 拡大設計変更伺いに当たっては、事業担当課と予算の執行及び事業調整について十分協議し、適切に行うこと。</p> <p>(省略)</p> | <p><b>第5条</b> (契約図書に基づく処理方法) 関係</p> <p>___ 工事監督員は、現場代理人に対する指示等を行う場合は、様式-工監 4「工事施行協議簿」、又は様式-工監 1「工事内容の変更指示書」を使用すること。</p> <p>___</p> <p>___</p> <p>___</p> <p>(省略)</p> <p><b>第16条</b> (条件等不一致に関する調査、確認) 関係</p> <p>1 現場代理人への確認や調査結果___は___工事施工協議簿(様式-工監 4)にて行うこと。</p> <p>2 受発注者間の協議に基づき、契約変更手続きを行う前に受注者へ作業を行わせる場合は、工事内容の変更指示書(様式-工監 20)で行うこと。</p> <p><b>第17条</b> (設計図書の変更) 関係</p> <p>1 設計図書を変更する必要があると認められるときは、設計変更上申書(標準様式第 35号様式)に変更設計図書を添えて、速やかに___提出___のこと。</p> <p>2 「支出負担行為担当者が必要と認め指示があった場合」とは、工事の拡大設計変更の指示のあった場合である。</p> <p>3 拡大設計変更伺いに当たっては、事業担当課と予算の執行及び事業調整について十分協議し、適切に行うこと。</p> <p>(省略)</p> | <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> <p>(追加)</p> |

## 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定                            | 現 行                         | 備 考 |
|--------------------------------|-----------------------------|-----|
| 様式－工監 1 工事監督員の指定について<br>(変更無し) | 様式－工監 1 工事監督員の指定について<br>(略) |     |
| 様式－工監 2 工事監督員の上申について<br>(変更無し) | 様式－工監 2 工事監督員の上申について<br>(略) |     |
| 様式－工監 3 監督員の指定について<br>(変更無し)   | 様式－工監 3 監督員の指定について<br>(略)   |     |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行                             | 備 考   |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
|--|---------------------------------|-------|--------|-------|-------|--------|--|-------|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---------|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|-------|-------|-------|-------|--------|--|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|---------|--|--|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|-------|-------|-------|-------|--------|--|
| <p style="text-align: center;">様式-工監4<br/>工 事 施 工 協 議 簿</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">□指示、□承諾、□協議、□提出、□報告、□通知 書 (第 回)</td> </tr> <tr> <td colspan="7">工 事 名</td> </tr> <tr> <td colspan="7">工種、細目等</td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <input type="checkbox"/>指示、<input type="checkbox"/>承諾<br/> <input type="checkbox"/>協議、<input type="checkbox"/>提出<br/> <input type="checkbox"/>報告、<input type="checkbox"/>通知<br/>           事 項         </td> </tr> <tr> <td colspan="3">□ 添付資料名</td> <td colspan="4">□図面全 葉</td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <b>【工事監督員】</b> _____年 月 日<br/>           上記事項について <input type="checkbox"/>指示、<input type="checkbox"/>承諾、<input type="checkbox"/>協議、<input type="checkbox"/>通知、<input type="checkbox"/>受理 _____します。<br/> <input type="checkbox"/>特記事項         </td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <input type="checkbox"/> _____変更 _____契約の対象と <input type="checkbox"/>し _____ません。<br/> <input type="checkbox"/> _____します。ただし、 _____<br/>           _____変更契約時期については、数量等の内容が確定し<br/>           た段階で遅延なく行う。         </td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <b>【受注者】</b> _____年 月 日<br/>           上記事項について <input type="checkbox"/>了解しま _____す。 <input type="checkbox"/>承諾願います。<br/> <input type="checkbox"/>協議、<input type="checkbox"/>提出、<input type="checkbox"/>報告 _____します。<br/> <input type="checkbox"/>特記事項         </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">確認欄</td> <td style="text-align: center;">総括監督員</td> <td style="text-align: center;">主任監督員</td> <td style="text-align: center;">監 督 員</td> <td style="text-align: center;">現場代理人</td> <td style="text-align: center;">主任技術者等</td> </tr> </table> <p>(主 旨)<br/>           本様式は、工事に必要な指示、承諾、協議等を迅速かつ的確に行うためのものである。<br/>           (作成上の注意)<br/>           _____ 該当する□内にレを記入すること。</p> <p>注1 現場代理人が、工事の施工に当たり設計図書と工事現場の状況との不一致、条件の変更等に該当する事実を発見したときは、その内容をできるだけ詳細に記載することとし、必要に応じ図面等を添付すること。<br/>           注2 措置に関する意見で、工事監督員と現場代理人とが一致しないものがあるときは、双方の意見（誰の意見であるかを明らかにすること。）を併記すること。</p> | □指示、□承諾、□協議、□提出、□報告、□通知 書 (第 回) |       |        |       |       |        |  | 工 事 名 |  |  |  |  |  |  | 工種、細目等 |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出<br><input type="checkbox"/> 報告、 <input type="checkbox"/> 通知<br>事 項 |  |  |  |  |  |  | □ 添付資料名 |  |  | □図面全 葉 |  |  |  | <b>【工事監督員】</b> _____年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾、 <input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 通知、 <input type="checkbox"/> 受理 _____します。<br><input type="checkbox"/> 特記事項 |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> _____変更 _____契約の対象と <input type="checkbox"/> し _____ません。<br><input type="checkbox"/> _____します。ただし、 _____<br>_____変更契約時期については、数量等の内容が確定し<br>た段階で遅延なく行う。 |  |  |  |  |  |  | <b>【受注者】</b> _____年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 了解しま _____す。 <input type="checkbox"/> 承諾願います。<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出、 <input type="checkbox"/> 報告 _____します。<br><input type="checkbox"/> 特記事項 |  |  |  |  |  |  | 確認欄 |  | 総括監督員 | 主任監督員 | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 | <p style="text-align: center;">様式-工監4<br/>工 事 施 工 協 議 簿</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;">□指示、□承諾、□協議、□提出、□報告、□通知 書 (第 回)</td> </tr> <tr> <td colspan="7">工 事 名</td> </tr> <tr> <td colspan="7">工種、細目等</td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <input type="checkbox"/>指示、<input type="checkbox"/>承諾<br/> <input type="checkbox"/>協議、<input type="checkbox"/>提出<br/> <input type="checkbox"/>報告、<input type="checkbox"/>通知<br/>           事 項         </td> </tr> <tr> <td colspan="3">□ 添付資料名</td> <td colspan="4">□図面全 葉</td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <b>【工事監督員】</b> <u>令和</u>年 月 日<br/>           上記事項について <input type="checkbox"/>指示、<input type="checkbox"/>承諾、<input type="checkbox"/>協議、<input type="checkbox"/>通知、<input type="checkbox"/>受理 <u>する</u> _____。<br/> <input type="checkbox"/>特記事項         </td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <input type="checkbox"/> <u>工事内容の変更手続き</u> _____の対象と <input type="checkbox"/>しない _____<br/> <input type="checkbox"/>する _____。ただし、 <u>詳細については別途指示す</u><br/> <u>る</u> _____。         </td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <b>【受注者】</b> <u>令和</u>年 月 日<br/>           上記事項について <input type="checkbox"/>了解しました _____。 <input type="checkbox"/>承諾願います。<br/> <input type="checkbox"/>協議、<input type="checkbox"/>提出、<input type="checkbox"/>報告 _____します。<br/> <input type="checkbox"/>特記事項         </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">確認欄</td> <td style="text-align: center;">総括監督員</td> <td style="text-align: center;">主任監督員</td> <td style="text-align: center;">監 督 員</td> <td style="text-align: center;">現場代理人</td> <td style="text-align: center;">主任技術者等</td> </tr> </table> <p>(主 旨)<br/>           本様式は、工事に必要な指示、承諾、協議等を迅速かつ的確に行うためのものである。<br/>           (作成上の注意)<br/> <u>1 該当する□内にレを記入すること。</u><br/> <u>2 確認欄には、押印又はボールペンでサインすること。</u></p> | □指示、□承諾、□協議、□提出、□報告、□通知 書 (第 回) |  |  |  |  |  |  | 工 事 名 |  |  |  |  |  |  | 工種、細目等 |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出<br><input type="checkbox"/> 報告、 <input type="checkbox"/> 通知<br>事 項 |  |  |  |  |  |  | □ 添付資料名 |  |  | □図面全 葉 |  |  |  | <b>【工事監督員】</b> <u>令和</u> 年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾、 <input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 通知、 <input type="checkbox"/> 受理 <u>する</u> _____。<br><input type="checkbox"/> 特記事項 |  |  |  |  |  |  | <input type="checkbox"/> <u>工事内容の変更手続き</u> _____の対象と <input type="checkbox"/> しない _____<br><input type="checkbox"/> する _____。ただし、 <u>詳細については別途指示す</u><br><u>る</u> _____。 |  |  |  |  |  |  | <b>【受注者】</b> <u>令和</u> 年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 了解しました _____。 <input type="checkbox"/> 承諾願います。<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出、 <input type="checkbox"/> 報告 _____します。<br><input type="checkbox"/> 特記事項 |  |  |  |  |  |  | 確認欄 |  | 総括監督員 | 主任監督員 | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 | <p style="text-align: center;">備考<br/>(変更)</p> |
| □指示、□承諾、□協議、□提出、□報告、□通知 書 (第 回)  |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| 工 事 名  |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| 工種、細目等   |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出<br><input type="checkbox"/> 報告、 <input type="checkbox"/> 通知<br>事 項  |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| □ 添付資料名  |                                 |       | □図面全 葉 |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <b>【工事監督員】</b> _____年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾、 <input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 通知、 <input type="checkbox"/> 受理 _____します。<br><input type="checkbox"/> 特記事項   |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <input type="checkbox"/> _____変更 _____契約の対象と <input type="checkbox"/> し _____ません。<br><input type="checkbox"/> _____します。ただし、 _____<br>_____変更契約時期については、数量等の内容が確定し<br>た段階で遅延なく行う。  |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <b>【受注者】</b> _____年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 了解しま _____す。 <input type="checkbox"/> 承諾願います。<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出、 <input type="checkbox"/> 報告 _____します。<br><input type="checkbox"/> 特記事項   |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| 確認欄  |                                 | 総括監督員 | 主任監督員  | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| □指示、□承諾、□協議、□提出、□報告、□通知 書 (第 回)  |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| 工 事 名  |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| 工種、細目等   |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出<br><input type="checkbox"/> 報告、 <input type="checkbox"/> 通知<br>事 項  |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| □ 添付資料名  |                                 |       | □図面全 葉 |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <b>【工事監督員】</b> <u>令和</u> 年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾、 <input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 通知、 <input type="checkbox"/> 受理 <u>する</u> _____。<br><input type="checkbox"/> 特記事項   |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <input type="checkbox"/> <u>工事内容の変更手続き</u> _____の対象と <input type="checkbox"/> しない _____<br><input type="checkbox"/> する _____。ただし、 <u>詳細については別途指示す</u><br><u>る</u> _____。   |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| <b>【受注者】</b> <u>令和</u> 年 月 日<br>上記事項について <input type="checkbox"/> 了解しました _____。 <input type="checkbox"/> 承諾願います。<br><input type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出、 <input type="checkbox"/> 報告 _____します。<br><input type="checkbox"/> 特記事項   |                                 |       |        |       |       |        |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |
| 確認欄  |                                 | 総括監督員 | 主任監督員  | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |                                 |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |         |  |  |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |     |  |       |       |       |       |        |  |



# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定   | 現 行  | 備 考     |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|---|--|---------|-----|---------|---------|-------|-----|--|-----|-----|---------|-----|---------|---------|-------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|---|--|-------|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|---------|-----|---------|---------|-------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|--|------|
| <p>様式－工監 6</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>工事監督員 様</p> <p style="text-align: right;">(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p style="text-align: center;">支 給 材 料 精 算 書</p> <p style="margin-top: 20px;">下記のとおり支給材料を精算します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="8">工 事 名</th> </tr> <tr> <th>工 種</th> <th>品 名</th> <th>品 質 規 格</th> <th>呼 称</th> <th>支 給 数 量</th> <th>使 用 数 量</th> <th>残 数 量</th> <th>摘 要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; vertical-align: top;">主任監督員(監督員)<br/>証明欄</td> <td style="padding: 5px;">                     上記精算について調査したところ事実と相違ないことを証明する。<br/><br/>                     年 月 日<br/><br/>                     主任監督員(監督員)                 </td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">(主 旨)<br/>本様式は、受注者が支給材料の精算を行う場合に提出するものである。</p> | 工 事 名  |         |     |         |         |       |     |  | 工 種 | 品 名 | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支 給 数 量 | 使 用 数 量 | 残 数 量 | 摘 要 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 主任監督員(監督員)<br>証明欄 | 上記精算について調査したところ事実と相違ないことを証明する。<br><br>年 月 日<br><br>主任監督員(監督員) | <p>様式－工監 6</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>工事監督員 様</p> <p style="text-align: right;">(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p style="text-align: center;">支 給 材 料 精 算 書</p> <p style="margin-top: 20px;">下記のとおり支給材料を精算します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="8">工 事 名</th> </tr> <tr> <th>工 種</th> <th>品 名</th> <th>品 質 規 格</th> <th>呼 称</th> <th>支 給 数 量</th> <th>使 用 数 量</th> <th>残 数 量</th> <th>摘 要</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; vertical-align: top;">主任監督員(監督員)<br/>証明欄</td> <td style="padding: 5px;">                     上記精算について調査したところ事実と相違ないことを証明する。<br/><br/>                     令和 年 月 日<br/><br/>                     主任監督員(監督員)                 </td> </tr> </table> <p style="margin-top: 10px;">(主 旨)<br/>本様式は、受注者が支給材料の精算を行う場合に提出するものである。</p> | 工 事 名 |  |  |  |  |  |  |  | 工 種 | 品 名 | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支 給 数 量 | 使 用 数 量 | 残 数 量 | 摘 要 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 主任監督員(監督員)<br>証明欄 | 上記精算について調査したところ事実と相違ないことを証明する。<br><br>令和 年 月 日<br><br>主任監督員(監督員) | (変更) |
| 工 事 名   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
| 工 種   | 品 名  | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支 給 数 量 | 使 用 数 量 | 残 数 量 | 摘 要 |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
| 主任監督員(監督員)<br>証明欄   | 上記精算について調査したところ事実と相違ないことを証明する。<br><br>年 月 日<br><br>主任監督員(監督員)    |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
| 工 事 名   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
| 工 種   | 品 名  | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支 給 数 量 | 使 用 数 量 | 残 数 量 | 摘 要 |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
|   |  |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |
| 主任監督員(監督員)<br>証明欄   | 上記精算について調査したところ事実と相違ないことを証明する。<br><br>令和 年 月 日<br><br>主任監督員(監督員) |         |     |         |         |       |     |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |   |  |       |  |  |  |  |  |  |  |     |     |         |     |         |         |       |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |      |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行     | 備 考 |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|--|---------|-----|------|------|------|--|-------|--|--|--|--|--|------|------|--|--|--|--|-----|---------|-----|------|------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|------|------|--|--|--|--|-----|---------|-----|------|------|------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|
| <p>様式-工監7</p> <p style="text-align: center;">支 給 材 料 ( 貸 与 品 ) 返 納 調 書</p> <p style="text-align: right;">_____ 年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所<br/>氏 名</p> <p>次のとおり返納します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">(工事番号)</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>工 事 名</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>返納場所</td> <td colspan="2">返納理由</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>品 名</td> <td>品 質 規 格</td> <td>呼 称</td> <td>支給数量</td> <td>使用数量</td> <td>返納数量</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> <p>上記のとおり確認しました。</p> <p style="text-align: right;">_____ 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">主任監督員(監督員)</p> | (工事番号)  |     |      |      |      |  | 工 事 名 |  |  |  |  |  | 返納場所 | 返納理由 |  |  |  |  | 品 名 | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支給数量 | 使用数量 | 返納数量 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>様式-工監7</p> <p style="text-align: center;">支 給 材 料 ( 貸 与 品 ) 返 納 調 書</p> <p style="text-align: right;">令和_____ 年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">受注者 住 所<br/>氏 名</p> <p>次のとおり返納します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">(工事番号)</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>工 事 名</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>返納場所</td> <td colspan="2">返納理由</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>品 名</td> <td>品 質 規 格</td> <td>呼 称</td> <td>支給数量</td> <td>使用数量</td> <td>返納数量</td> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table> <p>上記のとおり確認しました。</p> <p style="text-align: right;">令和_____ 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">主任監督員(監督員)</p> | (工事番号) |  |  |  |  |  | 工 事 名 |  |  |  |  |  | 返納場所 | 返納理由 |  |  |  |  | 品 名 | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支給数量 | 使用数量 | 返納数量 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>(変更)</p> |
| (工事番号)   |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 工 事 名  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 返納場所   | 返納理由    |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 品 名  | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支給数量 | 使用数量 | 返納数量 |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| (工事番号)   |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 工 事 名  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 返納場所   | 返納理由    |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 品 名  | 品 質 規 格 | 呼 称 | 支給数量 | 使用数量 | 返納数量 |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |         |     |      |      |      |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |        |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |      |      |  |  |  |  |     |         |     |      |      |      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行   | 備 考   |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
|--|-------|-------|--------------|----------------|-----|-----|--|--|--|--|--|--|---------|---|-------|---|--------------|-------|--|--------------|----------------|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|-----|-----|--|--|--|--|--|--|---------|----|-------|---|--------------|-------|--|--------------|----------------|--|--|--|--|--|-------------|
| <p>様式-工監 8</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>主任監督員（監督員）<br/>様<br/>(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p style="text-align: center;">立 会 願</p> <p>下記項目について、立会を願います。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">工 事 名</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">項 目</td> <td colspan="3">内 容</td> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>希 望 日 時</td> <td style="text-align: center;">—</td> <td>年 月 日</td> <td>時</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>上記項目について—年 月 日立会を実施した。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">主 任<br/>監 督 員</td> <td style="width: 15%;">監 督 員</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;">現 場<br/>代 理 人</td> <td style="width: 15%;">主 任<br/>技 術 者 等</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(主 旨)<br/>本様式は、受注者が工事監督員の立会を受ける必要がある場合に工事監督員に提出するものである。</p> | 工 事 名 |       |              |                | 項 目 | 内 容 |  |  |  |  |  |  | 希 望 日 時 | — | 年 月 日 | 時 | 主 任<br>監 督 員 | 監 督 員 |  | 現 場<br>代 理 人 | 主 任<br>技 術 者 等 |  |  |  |  |  | <p>様式-工監 8</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>主任監督員（監督員）<br/>様<br/>(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p style="text-align: center;">立 会 願</p> <p>下記項目について、立会を願います。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">工 事 名</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="width: 30%;">項 目</td> <td colspan="3">内 容</td> </tr> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>希 望 日 時</td> <td style="text-align: center;">令和</td> <td>年 月 日</td> <td>時</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>上記項目について令和年 月 日立会を実施した。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">主 任<br/>監 督 員</td> <td style="width: 15%;">監 督 員</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;">現 場<br/>代 理 人</td> <td style="width: 15%;">主 任<br/>技 術 者 等</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(主 旨)<br/>本様式は、受注者が工事監督員の立会を受ける必要がある場合に工事監督員に提出するものである。</p> | 工 事 名 |  |  |  | 項 目 | 内 容 |  |  |  |  |  |  | 希 望 日 時 | 令和 | 年 月 日 | 時 | 主 任<br>監 督 員 | 監 督 員 |  | 現 場<br>代 理 人 | 主 任<br>技 術 者 等 |  |  |  |  |  | <p>(変更)</p> |
| 工 事 名  |       |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
| 項 目  | 内 容   |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
|  |       |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
| 希 望 日 時  | —     | 年 月 日 | 時            |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
| 主 任<br>監 督 員   | 監 督 員 |       | 現 場<br>代 理 人 | 主 任<br>技 術 者 等 |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
|  |       |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
| 工 事 名  |       |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
| 項 目  | 内 容   |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
|  |       |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
| 希 望 日 時  | 令和    | 年 月 日 | 時            |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
| 主 任<br>監 督 員   | 監 督 員 |       | 現 場<br>代 理 人 | 主 任<br>技 術 者 等 |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |
|  |       |       |              |                |     |     |  |  |  |  |  |  |         |   |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |     |     |  |  |  |  |  |  |         |    |       |   |              |       |  |              |                |  |  |  |  |  |             |



# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行   | 備 考   |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
|--|---|-------|----------|-------|-----|-----|-----|-------|------|-------|-----|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|-----------|------|------|---|--|------|---|--|------|---|--|------|--|--|--|-----|-------|--|----------|--|--|-----|-------|------|-------|-----|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------|--------------|------|------|---|--|------|---|--|------|---|--|------|--|--|-------------|
| <p>様式－工監 9</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>主任監督員（監督員）<br/>様<br/>(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p style="text-align: center;">段 階 確 認 願（第 回）</p> <p>下記について、段階確認をお願いします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>段階確認の内容</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>工事名</th> <th colspan="2">実施希望日</th> <th colspan="3">年 月 日</th> </tr> <tr> <th>工 種</th> <th>細 目 等</th> <th>品質規格</th> <th>区 域 等</th> <th>数量等</th> <th>呼 称</th> <th>備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>上記の段階確認について、以下のとおり実施します。</p> <p style="text-align: right;">主任監督員（監督員）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>実施日時</td> <td>年 月 日 時から</td> <td>実施者名</td> </tr> <tr> <td>実施場所</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 工事現場、<input type="checkbox"/> 製作工場、<input type="checkbox"/> (実施場所)</td> </tr> <tr> <td>実施方法</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 臨 場、<input type="checkbox"/> 机 上、</td> </tr> <tr> <td>必要書類</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 設計図書、<input type="checkbox"/> 測量結果、<input type="checkbox"/> 出来形図等、<input type="checkbox"/> 品質規格証明等<br/><input type="checkbox"/> 施工管理記録、<input type="checkbox"/> 写真、<input type="checkbox"/> (その他必要書類等)</td> </tr> <tr> <td>特記事項</td> <td colspan="2"> </td> </tr> </table> <p>年 月 日 の段階確認の結果、設計図書のとおり施工されて<br/><input type="checkbox"/> いる。 <input type="checkbox"/> いない。 <input type="checkbox"/> 詳細については、別途指示する。</p> <p style="text-align: right;">年 月 日<br/>主任監督員（監督員）</p> <p>(主 旨)<br/>本様式は、受注者が段階確認を受ける必要がある場合に工事監督員に提出するものである。</p> <p>(作成上の注意)<br/>該当する□内にレを記入すること。</p> | 工事名   | 実施希望日 |          | 年 月 日 |     |     | 工 種 | 細 目 等 | 品質規格 | 区 域 等 | 数量等 | 呼 称 | 備 考 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 実施日時 | 年 月 日 時から | 実施者名 | 実施場所 | <input type="checkbox"/> 工事現場、 <input type="checkbox"/> 製作工場、 <input type="checkbox"/> (実施場所) |  | 実施方法 | <input type="checkbox"/> 臨 場、 <input type="checkbox"/> 机 上、 |  | 必要書類 | <input type="checkbox"/> 設計図書、 <input type="checkbox"/> 測量結果、 <input type="checkbox"/> 出来形図等、 <input type="checkbox"/> 品質規格証明等<br><input type="checkbox"/> 施工管理記録、 <input type="checkbox"/> 写真、 <input type="checkbox"/> (その他必要書類等) |  | 特記事項 |  |  | <p>様式－工監 9</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>主任監督員（監督員）<br/>様<br/>(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p style="text-align: center;">段 階 確 認 願（第 回）</p> <p>下記について、段階確認をお願いします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>段階確認の内容</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>工事名</th> <th colspan="2">実施希望日</th> <th colspan="3">令和 年 月 日</th> </tr> <tr> <th>工 種</th> <th>細 目 等</th> <th>品質規格</th> <th>区 域 等</th> <th>数量等</th> <th>呼 称</th> <th>備 考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>上記の段階確認について、以下のとおり実施します。</p> <p style="text-align: right;">主任監督員（監督員）</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>実施日時</td> <td>令和 年 月 日 時から</td> <td>実施者名</td> </tr> <tr> <td>実施場所</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 工事現場、<input type="checkbox"/> 製作工場、<input type="checkbox"/> (実施場所)</td> </tr> <tr> <td>実施方法</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 臨 場、<input type="checkbox"/> 机 上、</td> </tr> <tr> <td>必要書類</td> <td colspan="2"><input type="checkbox"/> 設計図書、<input type="checkbox"/> 測量結果、<input type="checkbox"/> 出来形図等、<input type="checkbox"/> 品質規格証明等<br/><input type="checkbox"/> 施工管理記録、<input type="checkbox"/> 写真、<input type="checkbox"/> (その他必要書類等)</td> </tr> <tr> <td>特記事項</td> <td colspan="2"> </td> </tr> </table> <p>令和 年 月 日 の段階確認の結果、設計図書のとおり施工されて<br/><input type="checkbox"/> いる。 <input type="checkbox"/> いない。 <input type="checkbox"/> 詳細については、別途指示する。</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日<br/>主任監督員（監督員）</p> <p>(主 旨)<br/>本様式は、受注者が段階確認を受ける必要がある場合に工事監督員に提出するものである。</p> <p>(作成上の注意)<br/>該当する□内にレを記入すること。</p> | 工事名 | 実施希望日 |  | 令和 年 月 日 |  |  | 工 種 | 細 目 等 | 品質規格 | 区 域 等 | 数量等 | 呼 称 | 備 考 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 実施日時 | 令和 年 月 日 時から | 実施者名 | 実施場所 | <input type="checkbox"/> 工事現場、 <input type="checkbox"/> 製作工場、 <input type="checkbox"/> (実施場所) |  | 実施方法 | <input type="checkbox"/> 臨 場、 <input type="checkbox"/> 机 上、 |  | 必要書類 | <input type="checkbox"/> 設計図書、 <input type="checkbox"/> 測量結果、 <input type="checkbox"/> 出来形図等、 <input type="checkbox"/> 品質規格証明等<br><input type="checkbox"/> 施工管理記録、 <input type="checkbox"/> 写真、 <input type="checkbox"/> (その他必要書類等) |  | 特記事項 |  |  | <p>(変更)</p> |
| 工事名  | 実施希望日   |       | 年 月 日    |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 工 種  | 細 目 等   | 品質規格  | 区 域 等    | 数量等   | 呼 称 | 備 考 |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
|  |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
|  |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
|  |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 実施日時   | 年 月 日 時から   | 実施者名  |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 実施場所   | <input type="checkbox"/> 工事現場、 <input type="checkbox"/> 製作工場、 <input type="checkbox"/> (実施場所)   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 実施方法   | <input type="checkbox"/> 臨 場、 <input type="checkbox"/> 机 上、   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 必要書類   | <input type="checkbox"/> 設計図書、 <input type="checkbox"/> 測量結果、 <input type="checkbox"/> 出来形図等、 <input type="checkbox"/> 品質規格証明等<br><input type="checkbox"/> 施工管理記録、 <input type="checkbox"/> 写真、 <input type="checkbox"/> (その他必要書類等) |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 特記事項   |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 工事名  | 実施希望日   |       | 令和 年 月 日 |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 工 種  | 細 目 等   | 品質規格  | 区 域 等    | 数量等   | 呼 称 | 備 考 |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
|  |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
|  |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
|  |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 実施日時   | 令和 年 月 日 時から  | 実施者名  |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 実施場所   | <input type="checkbox"/> 工事現場、 <input type="checkbox"/> 製作工場、 <input type="checkbox"/> (実施場所)   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 実施方法   | <input type="checkbox"/> 臨 場、 <input type="checkbox"/> 机 上、   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 必要書類   | <input type="checkbox"/> 設計図書、 <input type="checkbox"/> 測量結果、 <input type="checkbox"/> 出来形図等、 <input type="checkbox"/> 品質規格証明等<br><input type="checkbox"/> 施工管理記録、 <input type="checkbox"/> 写真、 <input type="checkbox"/> (その他必要書類等) |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |
| 特記事項   |   |       |          |       |     |     |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |           |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |  |     |       |  |          |  |  |     |       |      |       |     |     |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |      |              |      |      |   |  |      |   |  |      |   |  |      |  |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定   | 現 行                  | 備 考    |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|---|----------------------|--------|-----|--|----------------------------------|--|--|--|------------------------------|--|--|--|-----|----------------------|--------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|--|-----|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|-----|----------------------|--------|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------------|
| <p style="text-align: center;">様式-工監10</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">履 行 報 告 書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td colspan="4">工事名</td></tr> <tr><td colspan="4">工 期    ____ 年 月 日から ____ 年 月 日まで</td></tr> <tr><td colspan="4">日 付    ____ 年 月 日 ( ____ 月分)</td></tr> <tr> <th style="width: 15%;">月 別</th> <th style="width: 25%;">予定工程 %<br/>( ) は工程変更後</th> <th style="width: 25%;">実施工程 %</th> <th style="width: 35%;">備 考</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td colspan="4" style="text-align: center;">(記事欄)</td></tr> </table> <div style="margin-top: 20px; text-align: center;"> <table border="1" style="display: inline-table; margin: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">主任</td><td style="text-align: center;">主任</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">監督員</td><td style="text-align: center;">監督員</td></tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; margin: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">現 場</td><td style="text-align: center;">主 任</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">代理人</td><td style="text-align: center;">技術者等</td></tr> </table> </div> <p style="margin-top: 20px;">(作成上の注意)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 報告は、原則毎月とし、工事監督員へ提出すること。</li> <li>2 予定工程は、初回報告時に完成までの予定出来高累計を記入すること。</li> <li>3 実施工程は、当該報告月までの出来高累計を記入すること。</li> </ol> | 工事名                  |        |     |  | 工 期    ____ 年 月 日から ____ 年 月 日まで |  |  |  | 日 付    ____ 年 月 日 ( ____ 月分) |  |  |  | 月 別 | 予定工程 %<br>( ) は工程変更後 | 実施工程 % | 備 考 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (記事欄) |  |  |  | 主任 | 主任 | 監督員 | 監督員 | 現 場 | 主 任 | 代理人 | 技術者等 | <p style="text-align: center;">様式-工監10</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">履 行 報 告 書</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td colspan="4">工事名</td></tr> <tr><td colspan="4">工 期    <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日から <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日まで</td></tr> <tr><td colspan="4">日 付    <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日 ( ____ 月分)</td></tr> <tr> <th style="width: 15%;">月 別</th> <th style="width: 25%;">予定工程 %<br/>( ) は工程変更後</th> <th style="width: 25%;">実施工程 %</th> <th style="width: 35%;">備 考</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td colspan="4" style="text-align: center;">(記事欄)</td></tr> </table> <div style="margin-top: 20px; text-align: center;"> <table border="1" style="display: inline-table; margin: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">主任</td><td style="text-align: center;">主任</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">監督員</td><td style="text-align: center;">監督員</td></tr> </table> <table border="1" style="display: inline-table; margin: 5px; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">現 場</td><td style="text-align: center;">主 任</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">代理人</td><td style="text-align: center;">技術者等</td></tr> </table> </div> <p style="margin-top: 20px;">(作成上の注意)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 報告は、原則毎月とし、工事監督員へ提出すること。</li> <li>2 予定工程は、初回報告時に完成までの予定出来高累計を記入すること。</li> <li>3 実施工程は、当該報告月までの出来高累計を記入すること。</li> </ol> | 工事名 |  |  |  | 工 期 <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日から <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日まで |  |  |  | 日 付 <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日 ( ____ 月分) |  |  |  | 月 別 | 予定工程 %<br>( ) は工程変更後 | 実施工程 % | 備 考 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (記事欄) |  |  |  | 主任 | 主任 | 監督員 | 監督員 | 現 場 | 主 任 | 代理人 | 技術者等 | <p>(変更)</p> |
| 工事名   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 工 期    ____ 年 月 日から ____ 年 月 日まで  |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 日 付    ____ 年 月 日 ( ____ 月分)  |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 月 別   | 予定工程 %<br>( ) は工程変更後 | 実施工程 % | 備 考 |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| (記事欄)   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 主任  | 主任                   |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 監督員   | 監督員                  |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 現 場   | 主 任                  |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 代理人   | 技術者等                 |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 工事名   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 工 期 <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日から <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日まで   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 日 付 <span style="color: red;">令和</span> 年 月 日 ( ____ 月分)  |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 月 別   | 予定工程 %<br>( ) は工程変更後 | 実施工程 % | 備 考 |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
|   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| (記事欄)   |                      |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 主任  | 主任                   |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 監督員   | 監督員                  |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 現 場   | 主 任                  |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |
| 代理人   | 技術者等                 |        |     |  |                                  |  |  |  |                              |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |  |     |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |     |                      |        |     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |    |    |     |     |     |     |     |      |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定   | 現 行          | 備 考       |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
|---|--------------|-----------|-----------|-----|---------------|--|-----------|--|---------------|--|---------------|--|--|-------------|--------------|-----------|-----|---------------|--|-----------|--|---------------|--|---------------|--|-------------|
| <p>様式-工監11</p> <p style="text-align: center;">損 害 の 発 生 に つ い て</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>工事監督員 様</p> <p style="text-align: right;">(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p>(工事番号)<br/>工事名</p> <hr/> <p>上記建設工事に関し、次のとおり損害が発生したので報告します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">損 害 発 生 日 時</td> <td>年 月 日 時 分</td> </tr> <tr> <td>損 害 概 算 額</td> <td>金 円</td> </tr> <tr> <td>損 害 発 生 の 原 因</td> <td></td> </tr> <tr> <td>損 害 の 内 容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平 常 の 管 理 状 況</td> <td></td> </tr> <tr> <td>そ の 他 参 考 事 項</td> <td></td> </tr> </table> <p>注 「損害発生の原因」及び「損害の内容」欄については、できるだけ詳細に記載すること。</p> | 損 害 発 生 日 時  | 年 月 日 時 分 | 損 害 概 算 額 | 金 円 | 損 害 発 生 の 原 因 |  | 損 害 の 内 容 |  | 平 常 の 管 理 状 況 |  | そ の 他 参 考 事 項 |  | <p>様式-工監11</p> <p style="text-align: center;">損 害 の 発 生 に つ い て</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>工事監督員 様</p> <p style="text-align: right;">(受注者名)<br/>現場代理人</p> <p>(工事番号)<br/>工事名</p> <hr/> <p>上記建設工事に関し、次のとおり損害が発生したので報告します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">損 害 発 生 日 時</td> <td>令和 年 月 日 時 分</td> </tr> <tr> <td>損 害 概 算 額</td> <td>金 円</td> </tr> <tr> <td>損 害 発 生 の 原 因</td> <td></td> </tr> <tr> <td>損 害 の 内 容</td> <td></td> </tr> <tr> <td>平 常 の 管 理 状 況</td> <td></td> </tr> <tr> <td>そ の 他 参 考 事 項</td> <td></td> </tr> </table> <p>注 「損害発生の原因」及び「損害の内容」欄については、できるだけ詳細に記載すること。</p> | 損 害 発 生 日 時 | 令和 年 月 日 時 分 | 損 害 概 算 額 | 金 円 | 損 害 発 生 の 原 因 |  | 損 害 の 内 容 |  | 平 常 の 管 理 状 況 |  | そ の 他 参 考 事 項 |  | <p>(変更)</p> |
| 損 害 発 生 日 時   | 年 月 日 時 分    |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 損 害 概 算 額   | 金 円          |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 損 害 発 生 の 原 因   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 損 害 の 内 容   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 平 常 の 管 理 状 況   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| そ の 他 参 考 事 項   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 損 害 発 生 日 時   | 令和 年 月 日 時 分 |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 損 害 概 算 額   | 金 円          |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 損 害 発 生 の 原 因   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 損 害 の 内 容   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| 平 常 の 管 理 状 況   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |
| そ の 他 参 考 事 項   |              |           |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |  |             |              |           |     |               |  |           |  |               |  |               |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行   | 備 考      |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
|--|-------|----------|----|----------|--|--|-------|----|-------|----|-------|--|--------|---|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|--|---------|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|-------|----|----------|----|----------|--|--------|---|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|--|---------|--|--|--|--|--|-------------|
| <p>様式－工監12</p> <p style="text-align: center;">中 間 検 査 要 請 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、次に示す箇所の中間検査を要請します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">受 注 者</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;">現 工 期</td> <td style="width: 5%;">着工</td> <td style="width: 15%;">年 月 日</td> <td style="width: 5%;">完成</td> <td style="width: 15%;">年 月 日</td> <td style="width: 55%;"></td> </tr> <tr> <td>現請負代金額</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td>中間検査箇所及び内容</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>要 請 理 由</td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> <p>注 「検査箇所及び内容」及び「要請理由」欄については、できるだけ詳細に記載すること。</p> | 受 注 者 |          |    |          |  |  | 現 工 期 | 着工 | 年 月 日 | 完成 | 年 月 日 |  | 現請負代金額 | 円 |  |  |  |  | 中間検査箇所及び内容 |  |  |  |  |  | 要 請 理 由 |  |  |  |  |  | <p>様式－工監12</p> <p style="text-align: center;">中 間 検 査 要 請 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、次に示す箇所の中間検査を要請します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">受 注 者</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td style="width: 10%;">現 工 期</td> <td style="width: 5%;">着工</td> <td style="width: 15%;">令和 年 月 日</td> <td style="width: 5%;">完成</td> <td style="width: 15%;">令和 年 月 日</td> <td style="width: 55%;"></td> </tr> <tr> <td>現請負代金額</td> <td colspan="5" style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td>中間検査箇所及び内容</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>要 請 理 由</td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> <p>注 「検査箇所及び内容」及び「要請理由」欄については、できるだけ詳細に記載すること。</p> | 受 注 者 |  |  |  |  |  | 現 工 期 | 着工 | 令和 年 月 日 | 完成 | 令和 年 月 日 |  | 現請負代金額 | 円 |  |  |  |  | 中間検査箇所及び内容 |  |  |  |  |  | 要 請 理 由 |  |  |  |  |  | <p>(変更)</p> |
| 受 注 者  |       |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 現 工 期  | 着工    | 年 月 日    | 完成 | 年 月 日    |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 現請負代金額   | 円     |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 中間検査箇所及び内容   |       |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 要 請 理 由  |       |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 受 注 者  |       |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 現 工 期  | 着工    | 令和 年 月 日 | 完成 | 令和 年 月 日 |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 現請負代金額   | 円     |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 中間検査箇所及び内容   |       |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |
| 要 請 理 由  |       |          |    |          |  |  |       |    |       |    |       |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |          |    |          |  |        |   |  |  |  |  |            |  |  |  |  |  |         |  |  |  |  |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定   | 現 行         | 備 考      |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
|---|-------------|----------|----|----------|--|-------|----|-------|----|-------|--------|---|--|--|--|----------------|--|--|--|--|---------|----------|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|-------|----|----------|----|----------|--------|---|--|--|--|----------------|--|--|--|--|---------|-------------|--|--|--|-------------|
| <p>様式－工監13</p> <p style="text-align: center;">中 間 検 査 上 申 書<br/>(第 回)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、次に示す箇所の中間検査を上申します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">受 注 者</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">現 工 期</td> <td style="width: 5%;">着工</td> <td style="width: 15%;">年 月 日</td> <td style="width: 5%;">完成</td> <td style="width: 60%;">年 月 日</td> </tr> <tr> <td>現請負代金額</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="height: 100px; vertical-align: middle;">中間検査箇所<br/>及び内容</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>検査実施可能日</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">年 月 日 以降</td> </tr> </table> <p>注 「検査箇所及び内容」欄については、できるだけ詳細に記載すること。なお、中間検査の実施に係る特記仕様書を添付することで記載を省略できる。</p> | 受 注 者       |          |    |          |  | 現 工 期 | 着工 | 年 月 日 | 完成 | 年 月 日 | 現請負代金額 | 円 |  |  |  | 中間検査箇所<br>及び内容 |  |  |  |  | 検査実施可能日 | 年 月 日 以降 |  |  |  | <p>様式－工監13</p> <p style="text-align: center;">中 間 検 査 上 申 書<br/>(第 回)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、次に示す箇所の中間検査を上申します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">受 注 者</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td style="width: 15%;">現 工 期</td> <td style="width: 5%;">着工</td> <td style="width: 15%;">令和 年 月 日</td> <td style="width: 5%;">完成</td> <td style="width: 60%;">令和 年 月 日</td> </tr> <tr> <td>現請負代金額</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="height: 100px; vertical-align: middle;">中間検査箇所<br/>及び内容</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>検査実施可能日</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">令和 年 月 日 以降</td> </tr> </table> <p>注 「検査箇所及び内容」欄については、できるだけ詳細に記載すること。なお、中間検査の実施に係る特記仕様書を添付することで記載を省略できる。</p> | 受 注 者 |  |  |  |  | 現 工 期 | 着工 | 令和 年 月 日 | 完成 | 令和 年 月 日 | 現請負代金額 | 円 |  |  |  | 中間検査箇所<br>及び内容 |  |  |  |  | 検査実施可能日 | 令和 年 月 日 以降 |  |  |  | <p>(変更)</p> |
| 受 注 者   |             |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 現 工 期   | 着工          | 年 月 日    | 完成 | 年 月 日    |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 現請負代金額  | 円           |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 中間検査箇所<br>及び内容  |             |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 検査実施可能日   | 年 月 日 以降    |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 受 注 者   |             |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 現 工 期   | 着工          | 令和 年 月 日 | 完成 | 令和 年 月 日 |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 現請負代金額  | 円           |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 中間検査箇所<br>及び内容  |             |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |
| 検査実施可能日   | 令和 年 月 日 以降 |          |    |          |  |       |    |       |    |       |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |          |  |  |  |  |       |  |  |  |  |       |    |          |    |          |        |   |  |  |  |                |  |  |  |  |         |             |  |  |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行          | 備 考          |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--|--|-------|----|-----------|----|-----------|--|------|--|--|--|--|--|------|--|--|--|--|--|------|-----------|----|-----------|----|--|------|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|-------|----|--------------|----|--------------|--|------|--|--|--|--|--|------|--|--|--|--|--|------|--------------|----|--------------|----|--|------|--|--|--|--|--|-------------|
| <p>様式－工監14</p> <p style="text-align: center;">部 分 使 用 上 申 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、次のとおり部分使用を要するものと認められますので、上申します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">受 注 者</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>現 工 期</td> <td>着工</td> <td>___ 年 月 日</td> <td>完成</td> <td>___ 年 月 日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用目的</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>使用部分</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>使用期間</td> <td>___ 年 月 日</td> <td>から</td> <td>___ 年 月 日</td> <td>まで</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用理由</td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> <p>注 この上申書には、必要に応じて図面を添付すること。</p> | 受 注 者        |              |              |              |  |  | 現 工 期 | 着工 | ___ 年 月 日 | 完成 | ___ 年 月 日 |  | 使用目的 |  |  |  |  |  | 使用部分 |  |  |  |  |  | 使用期間 | ___ 年 月 日 | から | ___ 年 月 日 | まで |  | 使用理由 |  |  |  |  |  | <p>様式－工監14</p> <p style="text-align: center;">部 分 使 用 上 申 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、次のとおり部分使用を要するものと認められますので、上申します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">受 注 者</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>現 工 期</td> <td>着工</td> <td>令和 ___ 年 月 日</td> <td>完成</td> <td>令和 ___ 年 月 日</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用目的</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>使用部分</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>使用期間</td> <td>令和 ___ 年 月 日</td> <td>から</td> <td>令和 ___ 年 月 日</td> <td>まで</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用理由</td> <td colspan="5"></td> </tr> </table> <p>注 この上申書には、必要に応じて図面を添付すること。</p> | 受 注 者 |  |  |  |  |  | 現 工 期 | 着工 | 令和 ___ 年 月 日 | 完成 | 令和 ___ 年 月 日 |  | 使用目的 |  |  |  |  |  | 使用部分 |  |  |  |  |  | 使用期間 | 令和 ___ 年 月 日 | から | 令和 ___ 年 月 日 | まで |  | 使用理由 |  |  |  |  |  | <p>(変更)</p> |
| 受 注 者  |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 現 工 期  | 着工           | ___ 年 月 日    | 完成           | ___ 年 月 日    |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用目的   |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用部分   |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用期間   | ___ 年 月 日    | から           | ___ 年 月 日    | まで           |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用理由   |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 受 注 者  |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 現 工 期  | 着工           | 令和 ___ 年 月 日 | 完成           | 令和 ___ 年 月 日 |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用目的   |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用部分   |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用期間   | 令和 ___ 年 月 日 | から           | 令和 ___ 年 月 日 | まで           |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |
| 使用理由   |              |              |              |              |  |  |       |    |           |    |           |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |           |    |           |    |  |      |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |              |    |              |  |      |  |  |  |  |  |      |  |  |  |  |  |      |              |    |              |    |  |      |  |  |  |  |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定   | 現 行                                  | 備 考 |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
|---|--------------------------------------|-----|------|--|------|----------------------------|------|--|--|------|--|------|--|------|--------------------------------------|------|--|-------------|
| <p>様式－工監15</p> <p style="text-align: right;">(記号) 第 号<br/>年 月 日</p> <p>(受注者) 様</p> <p style="text-align: right;">(支出負担行為担当者) 国</p> <p style="text-align: center;">部分使用について</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名 _____</p> <p>上記建設工事について、<u>次</u>のとおり部分使用したいので、契約約款第32条の規定に基づき協議します。<br/>なお、このことに承諾されたときは、速やかに部分使用承諾書を提出してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">使用目的</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用部分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用期間</td> <td>____ 年 月 日 から ____ 年 月 日まで</td> </tr> <tr> <td>使用理由</td> <td></td> </tr> </table> | 使用目的                                 |     | 使用部分 |  | 使用期間 | ____ 年 月 日 から ____ 年 月 日まで | 使用理由 |  | <p>様式－工監15</p> <p style="text-align: right;">(記号) 第 号<br/>年 月 日</p> <p>(受注者) 様</p> <p style="text-align: right;">(支出負担行為担当者) 国</p> <p style="text-align: center;">部分使用について</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名 _____</p> <p>上記建設工事について、<u>下記</u>のとおり部分使用したいので、契約約款第32条の規定に基づき協議します。<br/>なお、このことに承諾されたときは、速やかに部分使用承諾書を提出してください。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">使用目的</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用部分</td> <td></td> </tr> <tr> <td>使用期間</td> <td><u>令和</u> 年 月 日 から <u>令和</u> 年 月 日まで</td> </tr> <tr> <td>使用理由</td> <td></td> </tr> </table> | 使用目的 |  | 使用部分 |  | 使用期間 | <u>令和</u> 年 月 日 から <u>令和</u> 年 月 日まで | 使用理由 |  | <p>(変更)</p> |
| 使用目的  |                                      |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
| 使用部分  |                                      |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
| 使用期間  | ____ 年 月 日 から ____ 年 月 日まで           |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
| 使用理由  |                                      |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
| 使用目的  |                                      |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
| 使用部分  |                                      |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
| 使用期間  | <u>令和</u> 年 月 日 から <u>令和</u> 年 月 日まで |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |
| 使用理由  |                                      |     |      |  |      |                            |      |  |  |      |  |      |  |      |                                      |      |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行  | 備 考         |
|--|--|-------------|
| <p>様式－工監16</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">受注者 住所<br/>氏名</p> <p style="text-align: center;">部 分 使 用 承 諾 書</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名 _____</p> <p>____年 月 日付け__建 第 号で協議のあったこのことについて、<u>__次</u>のとおり同意します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 使用目的<br/>2 使用部分<br/>3 使用期間 ____年 月 日から____年 月 日まで<br/>4 その他</p> <p>(作成上の注意)<br/>本書は、2 部作成して工事監督員へ提出すること。</p> <p>(取扱上の注意)<br/>1 工事監督員は、1 部を保管し、他の 1 部を契約担当課へ提出すること。<br/>2 契約担当課は、本書に決裁を受け、これを保管すること。</p> | <p>様式－工監16</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">受注者 住所<br/>氏名</p> <p style="text-align: center;">部 分 使 用 承 諾 書</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名 _____</p> <p><u>令和</u>年 月 日付け<u>〇</u>建 第 号で協議のあったこのことについて、<u>下記</u>のとおり同意します。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 使用目的<br/>2 使用部分<br/>3 使用期間 <u>令和</u>年 月 日から<u>令和</u>年 月 日まで<br/>4 その他</p> <p>(作成上の注意)<br/>本書は、2 部作成して工事監督員へ提出すること。</p> <p>(取扱上の注意)<br/>1 工事監督員は、1 部を保管し、他の 1 部を契約担当課へ提出すること。<br/>2 契約担当課は、本書に決裁を受け、これを保管すること。</p> | <p>(変更)</p> |



# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定                        | 現 行                        | 備 考 |
|----------------------------|----------------------------|-----|
| 様式－工監 17 現場発生品調書<br>(変更無し) | 様式－工監 17 現場発生品調書<br>(変更無し) |     |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定   |                               |     |       |       | 現 行                   |         |          |     |                | 備考                    |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|---|-------------------------------|-----|-------|-------|-----------------------|---------|----------|-----|----------------|-----------------------|--|-------------------|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 様式-工監18   |                               |     |       |       | 様式-工監18               |         |          |     |                | (変更)                  |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 出<br>事<br>張<br>業<br>所<br>課<br>長<br>長<br><br>次<br>長<br><br>係<br>長<br><br>担<br>当<br>者 | 生産物品報告書                       |     |       |       | 総<br>括<br>監<br>督<br>員 | 生産物品報告書 |          |     |                | 総<br>括<br>監<br>督<br>員 |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 決裁権者                          | 回 議 | 担 当 者 | 年 月 日 |                       | 報告者     | 令和 年 月 日 | 報告者 | 令和 年 月 日       |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 下記の物品を受入する。<br>年 月 日<br>物品管理者 |     |       |       | 受入の理由 (原因)            |         |          |     | 受入の理由 (原因)     |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 品 名                           | 規 格 | 呼 称   | 数 量   | 摘 要                   | 品 名     | 規 格      | 呼 称 | 数 量            | 摘 要                   |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  |                   |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   | 生産年月日 年 月 日                   |     |       |       | 受入の場所                 |         |          |     | 生産年月日 令和 年 月 日 |                       |  |                   | 受入の場所 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 備考  |                               |     |       |       |                       |         |          |     |                |                       |  | <u>(建設部関係例規集)</u> |       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行   | 備 考 |   |   |    |    |       |    |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|--|-------|-----|---|---|----|----|-------|----|---|---|---|----|---|---|---|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|--|-------|----|----|---|---|---|----|----|---|---|---|---------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|
| <p>様式－工監19</p> <p style="text-align: center;">臨 機 の 措 置 報 告 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、施工上特に必要があると認められるため、受注者に対して次のとおり臨機の措置請求を行いましたので報告します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">受 注 者</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>現 工 期</td> <td>着工</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> <td>完成</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>措 置 請 求 の 内 容</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td>措 置 請 求 を し た 理 由</td> <td colspan="8"></td> </tr> </table> <p>注 「措置請求の内容」及び「措置請求をした理由」については、できるだけ詳細に記載すること。</p> | 受 注 者 |     |   |   |    |    | 現 工 期 | 着工 | 年 | 月 | 日 | 完成 | 年 | 月 | 日 | 措 置 請 求 の 内 容 |  |  |  |  |  |  |  |  | 措 置 請 求 を し た 理 由 |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>様式－工監19</p> <p style="text-align: center;">臨 機 の 措 置 報 告 書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>(支出負担行為担当者) 様</p> <p style="text-align: right;">(総括監督員)</p> <p>(工事番号)<br/>工 事 名</p> <hr/> <p>上記建設工事について、施工上特に必要があると認められるため、受注者に対して次のとおり臨機の措置請求を行いましたので報告します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">受 注 者</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>現 工 期</td> <td>着工</td> <td>令和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> <td>完成</td> <td>令和</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>措 置 請 求 の 内 容</td> <td colspan="8"></td> </tr> <tr> <td>措 置 請 求 を し た 理 由</td> <td colspan="8"></td> </tr> </table> <p>注 「措置請求の内容」及び「措置請求をした理由」については、できるだけ詳細に記載すること。</p> | 受 注 者 |  |  |  |  |  | 現 工 期 | 着工 | 令和 | 年 | 月 | 日 | 完成 | 令和 | 年 | 月 | 日 | 措 置 請 求 の 内 容 |  |  |  |  |  |  |  |  | 措 置 請 求 を し た 理 由 |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>(変更)</p> |
| 受 注 者  |       |     |   |   |    |    |       |    |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 現 工 期  | 着工    | 年   | 月 | 日 | 完成 | 年  | 月     | 日  |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 措 置 請 求 の 内 容  |       |     |   |   |    |    |       |    |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 措 置 請 求 を し た 理 由  |       |     |   |   |    |    |       |    |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 受 注 者  |       |     |   |   |    |    |       |    |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 現 工 期  | 着工    | 令和  | 年 | 月 | 日  | 完成 | 令和    | 年  | 月 | 日 |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 措 置 請 求 の 内 容  |       |     |   |   |    |    |       |    |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 措 置 請 求 を し た 理 由  |       |     |   |   |    |    |       |    |   |   |   |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |       |  |  |  |  |  |       |    |    |   |   |   |    |    |   |   |   |               |  |  |  |  |  |  |  |  |                   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |

# 「北海道建設部土木関係請負工事監督要領の運用」新旧対照表

| 改 定  | 現 行                    | 備 考                    |       |       |        |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|--|------------------------|------------------------|-------|-------|--------|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|-----|-------|-------|-------|-------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--------------|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|--|--|-----|-------|-------|-------|-------|--------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|
| <p>様式－工監20</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p> <p>(受注者名)<br/>現場代理人 様</p> <p style="text-align: right;">総括監督員<br/>○○出張所長 ○○ ○○</p> <p style="text-align: center;">工 事 内 容 の 変 更 指 示 書<br/>(第 回)</p> <p>(工事番号)<br/>(工 事 名)<br/>_____</p> <p>上記工事の工事内容を一部変更するので、下記の指示により施工されたい。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 指示の内容</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; margin-bottom: 5px;"></div> <p>特記事項 <u>概算金額：約〇百万円増（減）額の見込み（消費税等含む）</u><br/><u>ここで記載する概算額は、「参考値」であり、契約変更額を拘束するものではない。</u></p> <p>添付資料名 _____ 添付図面 _____</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 10%;"><b>【受注者】</b></td> <td colspan="7">上記の変更指示について _____年 月 日</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="7">□了解する。 □了解しない。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">確認欄</td> <td style="text-align: center;">総括監督員</td> <td style="text-align: center;">主任監督員</td> <td style="text-align: center;">監 督 員</td> <td style="text-align: center;">現場代理人</td> <td style="text-align: center;">主任技術者等</td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(主 旨)<br/>本様式は、工事に必要な指示を迅速かつ的確に行うためのものである。<br/>(作成上の注意)<br/>____ 該当する□内にレを記入すること。<br/>_____</p> | <b>【受注者】</b>           | 上記の変更指示について _____年 月 日 |       |       |        |  |  |  |  | □了解する。 □了解しない。 |  |  |  |  |  |  | 確認欄 | 総括監督員 | 主任監督員 | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>様式－工監20</p> <p style="text-align: right;">令和 _____年 月 日</p> <p>(受注者名)<br/>現場代理人 様</p> <p style="text-align: right;">総括監督員<br/>○○出張所長 ○○ ○○</p> <p style="text-align: center;">工 事 内 容 の 変 更 指 示 書<br/>(第 回)</p> <p>(工 事 名)<br/>_____</p> <p>_____の工事内容を一部変更するので、下記の指示により施工されたい。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1 指示の内容</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px; margin-bottom: 5px;"></div> <p>特記事項 _____</p> <p>添付資料名 _____ 添付図面 _____</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 10%;"><b>【受注者】</b></td> <td colspan="7">上記の変更指示について _____年 月 日</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="7">□了解する。 □了解しない。</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">確認欄</td> <td style="text-align: center;">総括監督員</td> <td style="text-align: center;">主任監督員</td> <td style="text-align: center;">監 督 員</td> <td style="text-align: center;">現場代理人</td> <td style="text-align: center;">主任技術者等</td> <td style="width: 5%;"></td> <td style="width: 5%;"></td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>(主 旨)<br/>本様式は、工事に必要な指示を迅速かつ的確に行うためのものである。<br/>(作成上の注意)<br/>1 該当する□内にレを記入すること。<br/>2 <u>確認欄には、押印又はボールペンでサインすること。</u></p> | <b>【受注者】</b> | 上記の変更指示について _____年 月 日 |  |  |  |  |  |  |  | □了解する。 □了解しない。 |  |  |  |  |  |  | 確認欄 | 総括監督員 | 主任監督員 | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <p>(変更)</p> |
| <b>【受注者】</b>   | 上記の変更指示について _____年 月 日 |                        |       |       |        |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  | □了解する。 □了解しない。         |                        |       |       |        |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 確認欄  | 総括監督員                  | 主任監督員                  | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |                        |                        |       |       |        |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| <b>【受注者】</b>   | 上記の変更指示について _____年 月 日 |                        |       |       |        |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  | □了解する。 □了解しない。         |                        |       |       |        |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
| 確認欄  | 総括監督員                  | 主任監督員                  | 監 督 員 | 現場代理人 | 主任技術者等 |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |
|  |                        |                        |       |       |        |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |              |                        |  |  |  |  |  |  |  |                |  |  |  |  |  |  |     |       |       |       |       |        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |             |