記号

**令和５年度(2023年度)**

**洋上風力発電導入加速化推進事業委託業務**

**企 画 提 案 書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　事業者又はコンソーシアム代表者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | （所 在 地）  （事業者名）  （職・氏名） | 印 |
| 連絡担当者 | | |
|  | （職・氏名）  （電話番号）  （Ｆ Ａ Ｘ）  （E－mail） |  |

注）企画提案書は、企画提案者の氏名(名称)を連想させる語句や図柄が入らないようにしてください。

　また、左綴じせず、ダブルクリップ等で留めてください。

　※提出部数７部のうち１部は、企画提案者名記載、代表者印押印とし、残り６部は企画提案者名

　　を記載せず、代表者印が押印なしとしてください。

　　（文中も企画提案者が特定できないようにしてください。）

**目次**

|  |
| --- |
| 目次 |

**１　実施体制**

|  |
| --- |
| **① 実施体制・役割等**  　※業務実施上の責任者、人員、担当者の経歴、役割及び組織図などを具体的に記載すること。 |

**２　実施手法**

|  |
| --- |
| **① 業務処理工程表・経費積算**  　※業務を効率的かつ効果的に実施できる全体スケジュール及び積算とすること。 |

**３　実施方策－①　地域の合意形成等に向けた支援について**

|  |
| --- |
| **① 地域の合意形成等に向けた支援について**  　※企画提案指示書の「３　業務の内容」を満たした提案とすること。  　※必須提案項目  　　・すべての地区で提案すること。  ・実施時期やスケジュールを記載すること。  ・実施方法を具体的に提案すること。  ・参加者募集方法を提案すること。 |

**３　実施方策－②　セミナーの開催について**

|  |
| --- |
| **② セミナー開催について**  　※企画提案指示書の「３　業務の内容」を満たした提案とすること。  　※必須提案項目  　　・実施時期やスケジュールを記載すること。  ・実施方法を具体的に提案すること。  ・参加者募集方法を提案すること。 |

**３　実施方策－③　冊子の作成について**

|  |
| --- |
| **③ 冊子の作成について**  　※企画提案指示書の「３　業務の内容」を満たした提案とすること。 |

**３　実施方策－④　脱炭素化への取組について**

|  |
| --- |
| **④ 脱炭素化への取組について**  　※事業の実施に際して、温室効果ガスの排出量を削減するなど環境に配慮した取組があれば  　　記載すること。 |

**４　実績**

|  |
| --- |
| **① 過去の実績**  　※本業務遂行の参考となる類似事業等の実績を記載すること。 |

**５　追加提案**

|  |
| --- |
| **① 追加提案**  　※企画提案指示書の「２　目的」を達成するため、独自の提案がある場合に記載すること。  　※最大３提案とする。 |