

た健康ウォーキング（ノルディックウォーキング）教室を開催します。指導員としては網走市健康推進委員及び網走市スポーツ推進委員に協力を仰ぎ、地域住民の健康維持増進に寄与すべく、当事業を継続的に推進します。

さらに、網走市民が自分自身の健康状態を把握し、日々の健康作りに取り組むポイント制度「あばしり健康マイレージ」に参画し、健康ウォーキングと並行した連携を強化します。

網走市と網走バス株式会社との連携事業である予約制バス「どこバス」の運行へ提携要望し、専用バス停を当公園へ設置することで、利用者の利便性の向上や障がい者・高齢者への配慮を図ります。

#### 4) 網走市社会福祉協議会との連携

網走市社会福祉協議会で実施する各種講座及び地域奉仕活動を公園に誘致します。また、登録ボランティアが参加しやすい事業を展開し、ボランティア活動の場を提供するとともにボランティア思想の普及向上に努めます。

#### 5) 教育機関との連携

整備された自然公園の特色を生かして、管内の各学校（幼稚園から高校まで）に働きかけ、社会活動の場として宿泊研修や遠足並びに社会科見学等に広く利用していただくように努めます。

冬期間は、市内小中学校において体育の授業として行われている歩くスキー授業のためのコース提供、及びスキー用具の貸出について今後も引き続き支援・協力します。

ボランティア活動を奨励している学校や単位として認めている学校との交流を深め、ボランティア思想の普及向上に努めます。

#### 6) 各事業者との連携

当公園の周辺の果樹園や網走湖などの体験事業者の協力を仰ぎ、キャンプ場利用者が、サクランボ狩り体験やカヌー体験などを通常料金よりも安価で体験できるよう連携し、周辺施設の利用促進に寄与します。

食肉販売店などとも連携・協力を図り、キャンプ場までの宅配サービスを実施し、利用者の利便性の向上を図ります。

北海道立青少年体験活動支援施設ネイパル北見や、網走市内で活動している NPO 法人等と協働し、展覧会や、公園の特色を生かした体験型イベント等を企画し、地域に根差した連携を進めていきます。

#### 7) 花壇整備ボランティア活動

公園花壇（宿根草）整備ボランティア『花ボラ・アスチルベ』の活動期間を5月から10月までとし、8箇所ある花壇の除草、花がら摘み、株分けなどの作業を計画的に実施し、公園内の環境

美化を図るとともに、ボランティアの育成を図ることとします。

年1回、経験豊富な網走市フラワーマスター連絡協議会の指導のもと、ぼうけんの森花壇において市内幼稚園（園児）を対象に花植え体験を実施することにより、公園内の環境美化、幼稚園児との交流を図ります。

#### 8) パークゴルフ場の管理業務におけるボランティア活動

パークゴルフ場の管理にあたり、受付業務（午前12時00分～午後1時00分までの間）や団体利用時における管理・指導、さらには大会開催時の準備・運営を、パークゴルフ場「天都の杜」の愛好家で組織するボランティア「友の会」の協力を得て実施します。

「パークゴルフ場運営委員会」を組織して、年1回の総会を開催し、事業報告・事業計画の説明にもとづき、競技人口の減少に伴い利用者が減っているパークゴルフ場の運営方法、大会誘致等についての助言を頂くなど、相互理解を深めています。委員会はまた、イベント開催時のボランティアとしても、貴重な戦力になっていただいているため今後とも継続して協力を依頼していきます。

◇パークゴルフ場「天都の杜」運営委員会・・・・委員数8名

◇パークゴルフ場運営委員会事務局 公園管理事務所 所長

#### 【年間ボランティア参加者数】

ボランティア名	人数	内 容
パークゴルフ場場運営委員会 (友の会15名含む)	210名	開閉準備作業(26名)、日中の管理人(184名)
花ボラ・アスチルベ	295名	花壇管理(1日あたり4人程度×74日)
ノルディックウォーキング指導員	20名	ノルディックウォーキング教室
網走スキー協会、他	45名	スキー関係事業
その他市民によるボランティア	30名	各種イベント、花植え、花壇整備等
合 計	600名	

#### IV 維持管理業務

##### 1. 植物管理計画

植物（樹木・草花）及び芝生管理業務年間計画及び工程表に基づき適正に管理します。

##### 1) 樹木管理業務年間計画

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	備考
業務内容	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	10 20	
高中木整姿						←→			
刈込(生垣)					←→				
低木整姿 (寄植)				←→					モンタナ ニシキギ
低木整姿 (玉物)				←→					アキグミ タマシソ
除草				←→			←→		低木植込み
病中駆除		←→							適宜
冬囲い							←→		キンロバイ・ツ ツジ類
冬囲い外し	←→								キンロバイ・ツ ツジ類
草花管理		←→ 耕起・整地 植栽			←→ 除草 除草		←→ 除草	←→ 管理	花苗、植栽はボ ランティア協 力。必要に応じ 灌水

##### 2) 草花管理業務年間計画

植 物 管 理	高中木整姿	9月から10月にかけて、不用な枝の処理。 台風等による災害時の風倒木処理。
	刈り込み	8月下旬から9月にかけて、キャンプ場・北駐車場等の垣根約1,000m刈り込み。6月から7月上旬にかけて、キャンプ場を主として、無料ゾーン・北駐車場などの低木約1,200本整姿剪定
	除草	6月から7月上旬と8月下旬から9月にかけて、高木約900本の下草刈り。6月から7月と8月下旬から9月にかけて、低木約2,700本抜根(除草剤)除草。
	病虫害駆除	必要に応じて行い、薬剤の使用については、環境及び安全に配慮して薬剤を選定し、必要最小限の使用とする。

草 花 管 理	冬囲い	冬期間の除雪により枝折れが懸念される、つつじなど必要に応じ冬囲い。
	耕起・整地	地元ボランティアの協力を得て経費節減、耕起・整地。
	植栽	地元ボランティアの協力による花苗の無償提供と植栽、除草。
	管理・除草	生育状況に合わせて、灌水・除草を実施する。

### 3) 芝生管理業務年間計画

	芝刈	施肥	除草	目土・転圧
キャン プ場	5月から10月までの間に利用頻度の多いロッジ周りとテントサイトを4回以上刈る。場内芝生地2回、法面1回以上刈る。また、経費縮減のため、センターロッジ周りは直営で行う。	雪解け後から5月上旬にかけて平面部 81,100 m <sup>2</sup> に5.5~6.5kg/100 m <sup>2</sup> 散布する。利用頻度の多いテントサイトには多めに散布する。	繁忙期前の7月上旬に機械による。除草剤のスポット散布する。	10月下旬から11月上旬にかけて利用頻度の多いテントサイト等に目土散布する。
パ ー ク ゴ ル フ 場	5月から10月までの間に2回~8回刈り込みをする。特に良好な芝生の状態を必要とする、グリーンとフェアウェイについては、8回以上の刈り込みをする。	雪解け後から5月上旬にかけて平面部 28,580 m <sup>2</sup> に5.5~6.5 kg/100 m <sup>2</sup> 散布する。特に良好な芝生が要求されるグリーンとフェアウェイは多めに散布する。	7月上旬に機械による除草剤のスポット散布をする。	10月下旬から11月上旬にかけて利用頻度の多いグリーン・フェアウェイ・セミラフに目土散布。
無 料 ゾ ーン	5月から8月までの間に、利用頻度の多いスポーツ広場とわんぱく広場について1回から3回の刈り込みをする。又経費縮減のためセンターハウス及びぼうけんの森の一部(平面部)、基幹休憩舎は直営で行う。	雪解け後から5月上旬にかけて、平面部 36,410 m <sup>2</sup> のうち利用頻度の多いスポーツ広場とわんぱく広場に6 kg/100 m <sup>2</sup> 散布する。	7月上旬に利用頻度の多いスポーツ広場、わんぱく広場などに、機械による除草剤のスポット散布をする。	10月下旬から11月上旬にかけて、特に利用頻度の多いスポーツ広場に目土散布。

芝生管理業務年間計画に係る業務スケジュールは別紙のとおりとします。なお、スケジュールに記載されていない箇所、及び状況によって、芝刈り回数を増やすなど直営で維持管理管理します。



## 2. 施設・設備等管理

### 1) 法定点検等

法令等の定めに従い以下のとおり各種機械設備等の点検及び保守を行います。

点 検 項 目		実 施 回 数													
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	
一 般 施 設	消防用設備 (外観機能年1回 総合点検年1回)	機能 点検 1回							総合 点検 1回						2
	電気設備 (年6回)	1		1		1		1		1		1		6	
	自動ドア (年2回)	1			1									2	
	給排水・ボイラー (年2回)	1								1				2	

### 2) 施設・設備等の補修

各部材の劣化、破損、変形等について日常的に点検し、迅速に修理・修繕等（大規模修繕を除く）を行い、機能・安全・美観上良好な状態に保ちます。1件100万円を超える補修は、北海道と協議の上、実施します。施設管理修繕状況及び管理状況を電子データで蓄積・管理します。

### 3. 衛生管理

利用者が快適に利用できるように、日常清掃、定期清掃を適宜に組み合わせて、施設及び敷地の美観と衛生を保ちます。

	対象部位	実施内容	面積 (㎡)	実施回数 (回数・頻度)
日 常 清 掃	キャンプ場ゾーン	再委託		別紙「部位別作業日報」のとおりに
	センターロッジ	直営	569.25	4月14日～4月28日まで及び10月10日～10月31日まで1回/日
	センターハウス	直営	1624.02	4月1日～3月31日まで1回/日
	基幹休憩舎	直営	139.38	4月29日～10月31日まで1回/日
	パークゴルフ場休憩所	直営	29.03	4月29日～10月31日まで1回/日
	パークゴルフ場トイレ	直営	32.26	4月29日～10月31日まで1回/日
	素材ゾーントイレ	直営	17.10	4月29日～10月31日まで1日/日
	北駐車場トイレ	直営	40.96	4月29日～10月31日まで1回/日
特 別 清 掃	センターハウス	ワックス掛け等	87.34	1回/年
	センターロッジ	ワックス掛け等	63.50	1回/年
	宿泊ロッジ	窓拭き等	958.39	1回/年