

非常時優先業務の考え方の例

非常時優先業務の策定にあたり、次の手順を例示するので、各市町村の状況（想定される災害など）に応じて適宜変更するなどした上で、お役立ていただきたい。

特に例示した手順では、被害想定を最初に設定するのではなく、参集可能な職員数を最初に設定することを提案するものです。

1 業務開始目標時間ごとの参集可能な職員数

(1) 業務開始目標時間

- ・時系列ごとに区分し、それぞれに選定基準を設ける。
- ・少なくとも「A. 発災直後」、「B. 概ね3日目まで」、「C. 1週間まで」に区分し整理すること。

(2) 参集可能な職員数

- ・発災時に職員自身やその家族の死傷、交通の途絶等を想定し、体制の整備を行うこと。
- ・阪神・淡路大震災時当日の兵庫県内市町村の平均参集率は、約48%であり、発災から4日目までの平均参集率は約76%となっている。

時間経過	参集率 (%)	参集可能職員の試算方法	職員数
発災直後	40%	庁舎から9km圏内の職員の40%	○人
概ね3日目まで	70%	庁舎から20km圏内の職員の70%	○人
1週間まで	90%	全職員の90%	○人

※ 災害の種別によっては、車による移動手段の有無などを想定し、参集可能職員数を十分に検討すること。

※ 業務の目標時間を示したものであり、大分部の業務は目標時間以降も継続するものであるので留意すること。

2 非常時優先業務

地域防災計画等に記載された災害応急対策業務や早期実施の優先度が高い応急・復旧・復興業務などの応急業務と優先度の高い通常業務を非常時優先業務と言う。

【応急業務】地域防災計画の事務分掌、防災対策マニュアル等に掲載された業務

- ① 応急業務と通常業務で重複する業務は、応急業務に整理
- ② 業務は、内容が分かるように具体的に記載
- ③ 社会的影響の重大性から検討
- ④ 応急業務の漏れが生じないように、地域防災計画との整合性に留意し検討

【通常業務】設置条例の各課事務分掌、行政組織規則の各課事務等に掲載された業務

- ① 業務は、内容が分かるように具体的に記載
- ② 社会的影響の重大性から検討
- ③ 課ごとに検討
- ④ 住民及び市町村にとって業務開始の「必要性」の視点から検討
- ⑤ まちのほぼ全域が被災した場合を想定した基準となっているため、被災していない地域の通常業務の再開が遅延しないよう検討

※ 応急業務、通常業務ごとにリストアップし、休止業務についても明記すること。

※ 庁舎管理等の管理事務について、必ず記載すること。

※ 住民向けはもとより、報道機関向けの情報発信も重要である。

3 被害想定

- (1) 経験した災害を基にした被害想定
- (2) 地域性に鑑みた（地震、水害（津波、豪雨）、雪害など）被害想定

4 非常時優先業務の整理

- (1) 被害想定を3の中から、いずれか1つ設定し、その被害想定に基づき参集可能職員数や目標時間を調整する。
- (2) 設定した被害想定に基づき非常時優先業務を選定する。
- (3) リストアップした非常時優先業務に開始目標時間を割り当てる。
- (4) 割り当てたものに、1の職員数を配分し配置する。

非常時優先業務の整理（記載例）

1 優先業務の選定基準

優先度	時 期	選定基準
A	3 時間以内	発災後 3 時間以内に業務着手しないと、住民の生命や生活に重大な影響を及ぼすため、限られた資源の中で優先的に対策を講じることが必要な業務
B	24 時間以内	発災後 24 時間以内に業務に着手しないと、住民の生命や生活等に相当の影響を及ぼすため、限られた資源の中で早期に対策を講じることが必要な業務
C	3 日以内	発災後 3 日以内に業務に着手しないと、住民の生命や生活等に影響を及ぼすため、限られた資源の中で早期に対策を講じることが必要な業務
D	1 週間以内	発災後 1 週間以内に業務に着手しないと、住民の生命や生活等に影響を及ぼすため、限られた資源の中で早期に対策を講じることが必要な業務
E	1 か月以内	発災後 1 ヶ月は業務を停止しても住民生活に大きな影響を及ぼさないと見込まれる業務
F	応急・復旧後	一定期間業務を停止しても住民生活に大きな影響を及ぼさないと見込まれる業務

2 非常配備体制（地域防災計画に掲載されている非常配備体制を参照）

種別	配備時期	配備内容	摘要
第1 非常配備			
第2 非常配備			
第3 非常配備			

3 所掌事務（地域防災計画に掲載されている所掌事務を参照）

班	部	係（責任者）	所掌事務
総務班	総務部	総務係 （総務課長）	1 ○○に関すること。 2 ○○に関すること。
		財政係 （財政課長）	1 ○○に関すること。 2 ○○に関すること。
}			
建設班	建設部	上下水道係 （上下水道課長）	1 ○○に関すること。 2 ○○に関すること。
		建設係 （建設課長）	1 ○○に関すること。 2 ○○に関すること。
}			

4 各班における優先業務数

班			優先業務数					
			A	B	C	D	E	F
総務部	総務課	総務係	4	9	6	1	3	5
	税務課	課税係	3	2	5	3	2	2
生活福祉部	住民課	住民係	2	7	2	8	7	4
	福祉課	福祉係	7	3	5	5	4	2
		子育て支援係	0	0	0	0	0	0
}								

5 非常時優先業務一覧表（別表のとおり）